

令和 ● 年度

給与支払報告  
特別徴収に係る給与所得

通知書に記載されている指定番号・個人連番を記入してください。

年度を記入してください。

北海道函館市東雲町4番13号

指定番号 000XXXXX 個人連番 1

株式会社 ○○○

給与特別徴収担当

△△ △△

0138-21-XXXX

異動後の住所が不明  
の場合は上段のみ記  
入してください。

1月現在の住所 函館市○○町○○番○号

異動後の住所 函館市××町○番×号

(ア)～(ウ)について、特別徴収税額の通知書  
に記載されている金額、実際に徴収した額を確認  
し、確実に記入してください。

給与所得者

フリガナ氏名

生年月日

個人番号

昭・平

(ア) 特別徴収税額  
(年税額)

99,000 円

(イ) 徴収済額  
6月分から9月分まで

33,400 円

(ウ) 未徴収税額  
(ア) - (イ)

65,600 円

1月現在の住所

異動後の住所

異動年月日

令和 ● 年  
9月30日

異動の事由

2

1. 退職・長期欠  
2. 転職  
3. 退職  
4. 死亡  
5. 支払少額・不定期  
6. 合併・解散

異動後の未徴収  
税額の徴収方法

1

1. 特別徴収継続  
2. 一括徴収

新しい勤務先が、納税義務者用通知を電子で  
受け取っている場合は必須となります。

1. 特別徴収継続の場合 ※必ず新旧勤務先のご担当者様同士でご確認をお願いいたします。

(一) 特別徴収義務先  
所在地 函館市○○町○番○号 ××ビル3階  
フリガナ氏名または名称 ◇◇◇株式会社  
法人(個人)番号

指定番号 △△△△△△△△(新)  
所属 人事部給与○○係  
担当者氏名 ○○ ○○  
電話 0138-××-0000

元へは、月割額 8,200 円を  
○月10日(納入期限)から徴収し、  
納入するよう連絡済みです。  
受給者番号  
納入書の要否 (新規の場合のみ記載) 2 要 2. 不要

2. 一括徴収の場合  
必ず新しい勤務先と連絡のうえ提出して  
ください。  
理由 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため

3. 普通徴収の場合  
理由 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため  
2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与または退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため  
3. 死亡による退職であるため

特別徴収開始が1カ月遅れる等で月割額  
が不明な場合は開始月のみご記入ください  
(月末通知でご確認ください)。

( ) 年度  
※市記入欄  
処理済・税額0・5月一括  
別事業所で特徴・普通徴収  
課対無し・賦課マスター無し  
受付者印