

営業証明，営業届出証明申請書

函館市長あて 窓口に来られた方の本人確認の出来る書類（マイナンバーカード・免許証など）の提示をお願いします。 令和 年 月 日

申請者 (窓口に 来られた方)	住所			使用目的 <input type="checkbox"/> 入札参加資格審査 <input type="checkbox"/> 車両登録申請 <input type="checkbox"/> 営業登録申請 <input type="checkbox"/> 融資申込み <input type="checkbox"/> 保険加入 <input type="checkbox"/> その他 ()
	フリガナ		生年月日	
	氏名		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
	電話番号	-	-	

申請枚数	枚	※ 押印については，ゴム印（シャチハタ等）以外の印をご使用ください。	
営業所	所在地	函館市	
	名称	(印)	
	営業の内容		

※個人事業主の場合のみ記入してください。

営業者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		
	住所	(営業所と同じ場合は記入不要)	
	フリガナ		
	氏名	(印)	
※営業されて間もない方などで営業届を提出していない方は，営業届を提出してください。		営業届出 年 月 日	営業開始 年 月 日

本人確認	書類返却	係	証明件数	手数料	支払区分
<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 住・番カード <input type="checkbox"/> () 手帳 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 本人確認書類 <input type="checkbox"/> 商業登記簿 <input type="checkbox"/> その他()		営業証明 件 届出証明 件	円	<input type="checkbox"/> 現金・小為替 <input type="checkbox"/> 電子マネー <input type="checkbox"/> クレジットカード <input type="checkbox"/> QRコード