

企画提案内容

企画提案書に記載する内容は次のとおりとする。

1 企業の評価に関する項目

- (1) 他都市における歴史的風致維持向上計画その他歴史文化を活かしたまちづくりに関する計画の策定業務，都市計画，景観計画等の策定業務，文化財に関する調査・活用やまちづくりの支援業務等の実績を記載すること。（様式8）
- (2) 函館市における歴史文化を活かしたまちづくりに関する計画の策定業務，都市計画，景観計画等の策定業務，文化財に関する調査・活用やまちづくりの支援業務等の実績を記載すること。（様式9）

2 業務体制の評価に関する項目

- (1) 配置される技術者および担当者の保有資格，実績等について記載すること。（様式10，11）

評価する資格は次のとおりとする。

ア 技術士（総合技術監理部門：建設）

イ 技術士（建設部門：都市および地方計画）

ウ 一級建築士

エ 学芸員

オ 本業務の遂行に有用な資格，または同種・類似業務に従事した実績

- (2) 本業務における業務工程・スケジュールについて記載すること。
（任意様式）

3 企画提案に関する項目

次に掲げる内容を記載すること。

なお、本プロポーザルは、業務の具体的な取組方針，調査・分析手法および計画策定手法等に関する提案を求めるものであり，歴史的風致の設定や計画書原案の作成など，成果品そのものの提案を求

めるものではない。

- (1) 函館市の地域特性・歴史的背景の捉え方と本業務への整合について
- (2) 歴史的風致を生かすための考え方や着眼点について
- (3) 歴史的風致に関する調査の効率的かつ効果的な進め方について
- (4) 同種・類似業務の実績を踏まえた専門的かつ独創的な取組や手法等の提案について

4 提案価格に関する項目

本業務における提案価格を作成すること。（任意様式）

なお、直接人件費，直接経費および諸経費等の積算内訳を記載すること。