

[受注者からの請求]

(様式1)

履行開始日から12か月経過後に提出してください。

令和〇年〇月〇日

函館市長 大 泉 潤 様

受注者

所在地

商号または名称

代表者氏名

印

賃金の変動に基づく契約金額の変更に係る特約条項第1条第1項の規定による契約金額の変更について（請求）

標記の件について、次のとおり申し出ます。

委託業務名	〇〇〇〇業務
契約金額 (総額・単価)	〇〇〇〇〇〇〇 円 (うち消費税および地方消費税額 〇〇〇円)
契約日	令和〇年〇月〇日
履行期間	令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日まで
履行場所	〇〇〇〇

当初契約書の記載内容を記入してください。

該当する方を○で囲んでください。

契約金額の変更	希望する <input checked="" type="radio"/> 希望しない <input type="radio"/>
希望基準日	令和〇年〇月〇日

原則、提出日と同日としてください。

- ・契約金額は「総額、単価」の区分を○で囲み、総額の場合は税込み金額とそれに含まれる消費税等相当額、単価の場合は税抜き金額のみを記載すること。
- ・希望基準日は、原則この請求を提出する日とする。
- ・契約金額の変更を希望しない場合は、希望基準日の記載は不要。