

補助金・交付金 チェックシート (No.1)

| | | | |
|-------------------------|----------------------------------|------------|---|
| 補助金名 (交付金名) | 介護助手活用促進事業費補助金 | 開始 年 度 | 平成30年度 |
| 団 体 名 | 介護保険法に基づく指定介護サービス事業者および施設の開設者 | 団体等 の状況 | <input checked="" type="checkbox"/> 課税事業者 <input type="checkbox"/> 免税事業者 |
| 助成の根拠規定等 (条例・規則・要綱等) | 函館市補助金交付規則 介護助手活用促進事業費補助金交付要綱 | | |

○補助事業の内容および目的・効果

| | |
|------|--|
| 内 容 | 北海道の介護助手普及促進事業を活用し介護助手を雇用する場合や、市内の事業所が独自に介護助手を雇用した際に雇用奨励金を交付する。 【交付対象者数】 10名 【雇用奨励金額】 1人あたり10万円 |
| 目 的 | (目 的) 介護事業所が介護職の業務の見直し等を行い、元気高齢者や再就業を希望する方などの地域人材を直接助成以外の補助業務に従事する「介護助手」として雇用した場合に、雇用奨励金を交付すること等により、介護職の業務負担の軽減や専門性の高い業務に集中して携わることができるよう労働環境の改善を図り、介護職の職場定着と介護人材の確保につなげる。 |
| ・ 効果 | (効 果) 介護の質を低下させずに現場の業務負担を軽減することで、職員の職場定着が図られるとともに、新たな担い手の確保につながる。 |

○補助事業の収支状況 ※上段:補助事業等に要する経費 [下段]:補助対象経費 (単位:千円)

| | 年 度 | 助 成 金 | | 事業収入 | 会 費 | 繰越金 | 自己資金 | 計 | |
|------------|------------|--------------|--------------|------|-----|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | 市 | その他 | | | | | | |
| 収 入 | R3 (決算) | 512 [512] | | | | | 59 [59] | 571 [571] | |
| | R4 (決算) | 300 [300] | | | | | 164 [164] | 464 [464] | |
| | R5 (決算) | 300 [300] | | | | | 107 [107] | 407 [407] | |
| | R6 (決算) | 300 [300] | | | | | 144 [144] | 444 [444] | |
| | R7 (予算) | 600 [600] | | | | | | 600 [600] | |
| | 支 出 | 年 度 | 人件費 | 事務費 | 事業費 | 上部団体 負担金等 | | | 計 |
| | | R3 (決算) | 571 [571] | | | | | | 571 [571] |
| R4 (決算) | | 464 [464] | | | | | | 464 [464] | |
| R5 (決算) | | 407 [407] | | | | | | 407 [407] | |
| R6 (決算) | | 444 [444] | | | | | | 444 [444] | |
| R7 (予算) | | 600 [600] | | | | | | 600 [600] | |

補助金・交付金 チェックシート (No.2)

| | |
|----------------|----------------|
| 補助金名 (交付金名) | 介護助手活用促進事業費補助金 |
|----------------|----------------|

○基本的視点の再チェック

| 基本的視点 | | 適 | 不適 | 説 明 |
|-------|---|-------------------------------------|--------------------------|---|
| 1 | 公益性 (明確な公益性があるか) ①広く市民生活の向上に貢献する事業 ②市民ニーズが高い事業 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 「介護助手」を雇用した介護サービス事業者に対して雇用奨励金を交付することにより、介護職の業務負担の軽減や専門性の高い業務に集中して携わることにより介護人材の定着を図り、市民生活の向上および安心して暮らせる地域の構築につなげる。 |
| 2 | 必要性 (補助しなければならぬ事業であるか) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 人材確保は喫緊の課題であり、労働環境の改善を図ることは人材確保につながる。 |
| 3 | 自主性 (自主自立に向け努力しているか) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 事業者においても自主的に労働環境の改善を図っている。 |
| 4 | 有効性 (他の手法ではなく補助することが、施策目的実現に最適か) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 労働環境の改善を図ることは、介護職の職場定着と介護人材の確保のうえで、有効である。 |

○財政的視点のチェック

| 財政的視点 | | 不適 | 不適の場合の理由と今後の対応について |
|-------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1 | 積算内訳は、前年踏襲となっていないか | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | 補助金等の使途は適切である | <input type="checkbox"/> | |
| 3 | 積算基準は定められている | <input type="checkbox"/> | |
| 4 | 補助割合は、補助対象経費の1/2以内である | <input checked="" type="checkbox"/> | 介護助手の活用促進につながるため。今後においても、介護職の職場定着と介護人材の確保のため、継続していきたい。 |
| 5 | 前年度繰越金は生じていないか | <input type="checkbox"/> | |
| 6 | 自主財源の確保に努めている (最低でも前年度の収入を確保しているか) | <input type="checkbox"/> | |
| 7 | 経常経費の節減に努めているか | <input type="checkbox"/> | |

補助金・交付金チェックシート(No.3)

| | |
|----------------|----------------|
| 補助金名 (交付金名) | 介護助手活用促進事業費補助金 |
|----------------|----------------|

○補助効果の検証

| |
|---|
| (効果測定方法, 具体的な数値等) |
| 実施した事業所の介護職員に対し, 介護助手の導入前と導入後における業務内容等に関するアンケートを実施 【数値目標】『導入により労働環境が改善(業務負担が軽減)された』との回答 70%以上 |
| (達成状況) |
| 実施した事業所の介護職員に対し, 介護助手の導入前と導入後における業務内容等に関するアンケートを実施した結果70%以上の介護職員から『導入により労働環境が改善(業務負担が軽減)された』との回答があった。 |



| | |
|---|---|
| (評価) | (理由) |
| <input type="checkbox"/> 十分効果をあげている <input checked="" type="checkbox"/> 一定の効果をあげている <input type="checkbox"/> 効果が疑問である <input type="checkbox"/> その他 | 令和6年度は3名の交付実績があり, 今後においても一定の雇用人数が見込まれ, 介護職員の職場定着と介護人材確保につながる。 |

○今後の方向性

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 現行のまま補助を継続 <input type="checkbox"/> 見直したうえで補助を継続 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> その他 | (見直しの内容) 利用促進のため, 令和5年度に申請受付時期を6月から通年に変更したところであり, 現行のまま継続し, 効果等について注視する。 (見直しの時期) |
| (廃止の理由) (廃止の時期) | (その他の内容) |

○終期の設定

| | | |
|---------|---|--------------|
| 終期設定 | <input type="checkbox"/> 終期到来により廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 終期到来時に再検討 | 次回チェック年度(予定) |
| 令和 9 年度 | | 令和 9 年度 |