

受付
-6.4.24

雇用労政

5

共通第11号様式(第13条第1項)

令和5(2023)年度 補助事業等実績報告書

令和6年4月24日

函館市長 大泉 潤 様

住 所 函館市若松町33番6号

補助事業等 公益社団法人

氏名または団体名 函館市シルバー人材センター

および代表者氏名 理事長 山本 真也

補助事業等の名称 公益社団法人 函館市シルバー人材センター運営事業

令和5年4月1日 函経雇をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、
令和6年3月31日完了しましたので関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 15,529,000円

補助金等領収済額 金 15,529,000円

補助金等領収未済額 金 0円

補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和55年7月1日
	構 成 員	正会員 802名(令和6年3月31日現在)
	営む主な事業	高齢者労働能力活用事業
補助事業等の内容	<p>(1) 臨時的かつ短期的な就業(雇用によるものを除く。)又はその他の軽易な業務に係る就業(雇用によるものを除く。)を希望する高齢者のための就業の機会を確保及び組織的提供</p> <p>(2) 臨時的かつ短期的な雇用による就業又はその他の軽易な業務に係る就業(雇用によるものに限る。)を希望する高齢者のための職業紹介事業</p> <p>(3) 高齢者に対し、臨時的かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習の実施</p> <p>(4) 臨時的かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業を推進するための普及啓発、安全・適正就業、調査研究、就業分野の開拓・拡大等の諸活動による、高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図るための必要な事業</p> <p>(5) 高齢者の多様な就業機会の確保及び地域社会、企業等における高齢者の能力の活用を図るために必要な事業</p> <p>(6) その他目的を達成するために必要な事業</p>	
補助事業等の実施による効果	<p>地域の高齢者であって、本格的な職業生活は希望しないが、任意の就業を望む者の就業ニーズと、事業所、一般家庭、地方公共団体等の仕事のニーズを結合させることによって、高齢者に社会参加と生きがいを与え、かつ地域社会に貢献した。</p>	
備 考		

(注) 1 この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。

2 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。(別紙も可)

3 工事の施工を伴う場合は、その実施計画書および図面を添付すること。

4 その他必要と認めた書類を添付すること。

補助事業等の収支決算書

収入の部

(単位:円)

項目	補正後予算額(A)		決算額(B)		増減(B-A)		内訳
		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業	
1 受託事業収入	262,650,000	13,696,000	261,730,359	14,352,611	△ 919,641	656,611	別添収支計算書のとおり
2 独自事業収入	450,000	0	418,600	0	△ 31,400	0	
3 労働者派遣事業 受託収入	2,500,000	0	2,328,049	0	△ 171,951	0	
4 会費収入	2,250,000	1,125,000	2,147,200	1,073,600	△ 102,800	△ 51,400	
5 補助金等収入	31,058,000	31,058,000	31,058,000	31,058,000	0	0	
6 雑収入	225,000	20,000	220,675	17,055	△ 4,325	△ 2,945	
7 投資活動収入	20,000,000	0	20,000,000	0	0	0	
8 正味財産取崩額		0	0	0	0	0	
9 前期繰越収支差額	3,963,000	0	3,962,754	0	△ 246	0	
合計	323,096,000	45,899,000	321,865,637	46,501,266	△ 1,230,363	602,266	

支出の部

(単位:円)

項目	補正後予算額(A)		決算額(B)		増減(A-B)		内訳
		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業	
1 事業費	280,842,000	29,716,000	277,682,024	30,861,644	3,159,976	△ 1,145,644	別添収支と計算書
2 管理費	19,507,000	16,183,000	18,851,048	15,639,622	655,952	543,378	
3 投資活動支出	20,000,000	0	20,000,000	0	0	0	
4 予備費	2,747,000	0	0	0	2,747,000	0	
合計	323,096,000	45,899,000	316,533,072	46,501,266	6,562,928	△ 602,266	

※実績報告の場合 収支差額 0円

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
5. その他必要と認められた書類を添付すること。

令和5年度 一般会計収支計算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
①受託事業収入	262,650,000	261,730,359	919,641	
配 分 金 収 入	216,600,000	216,436,300	163,700	会員配分金
材 料 費 等 収 入	20,000,000	19,532,175	467,825	材料費等
事 務 費 収 入	26,050,000	25,761,884	288,116	
②独自事業収入	450,000	418,600	31,400	文化・教養講座
配 分 金 収 入	200,000	185,600	14,400	会員配分金
材 料 費 等 収 入	225,000	210,600	14,400	材料費等
事 務 費 収 入	25,000	22,400	2,600	
③労働者派遣事業受託収入	2,500,000	2,328,049	171,951	
労働者派遣事業収入	2,500,000	2,328,049	171,951	派遣事業手数料収入
④会費収入	2,250,000	2,147,200	102,800	
正 特 会 員 会 費 収 入	1,700,000	1,607,200	92,800	
賛 助 会 員 会 費 収 入	550,000	540,000	10,000	
⑤補助金等収入	31,058,000	31,058,000	0	
連 合 交 付 金 収 入	15,529,000	15,529,000	0	国庫補助金
市 補 助 金 収 入	15,529,000	15,529,000	0	函館市補助金
⑥雑 収 入	20,000	17,055	2,945	
受 取 利 息 収 入	1,000	55	945	預金利息
雑 収 入	19,000	17,000	2,000	その他雑収入
当 期 収 入 合 計	298,928,000	297,699,263	1,228,737	
2 事業活動支出				
①事業費支出	280,842,000	277,682,024	3,159,976	
受託事業費支出	236,500,000	235,978,789	521,211	
配 分 金 支 出	216,600,000	216,436,300	163,700	会員配分金
材 料 費 等 支 出	19,900,000	19,542,489	357,511	材料費等
独自事業費支出	345,000	281,360	63,640	文化・教養講座
配 分 金 支 出	200,000	185,600	14,400	会員配分金
材 料 費 等 支 出	145,000	95,760	49,240	材料費等
安全・適正就業推進費支出	442,000	295,314	146,686	
旅 費 交 通 費 支 出	150,000	120,000	30,000	安全適正就業委員会等交通費
通 信 運 搬 費 支 出	10,000	3,360	6,640	郵便料他
消 耗 品 費 支 出	137,000	87,505	49,495	安全標語入賞者記念品他
賃 借 料 支 出	60,000	50,100	9,900	安全就業推進大会会場代
諸 謝 金 支 出	50,000	22,274	27,726	" 講演者諸謝金
委 託 費 支 出	35,000	12,075	22,925	" 横幕作成・筆耕委託料他
普及啓発費支出	2,737,000	2,606,615	130,385	
通 信 運 搬 費 支 出	15,000	3,000	12,000	はがき・切手購入費用等

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
消耗品費支出	477,000	468,705	8,295	月刊シルバー購読料他
賃借料支出	40,000	18,460	21,540	刃物研磨会場代他
委託費支出	2,205,000	2,116,450	88,550	新聞広告掲載料他
雑支出	0	0	0	その他諸雑費
就業開拓提供費支出	22,067,000	20,580,791	1,486,209	
職員基本給支出	3,930,000	3,859,020	70,980	事務局職員2人分
職員特別手当支出	1,080,000	1,062,850	17,150	事務局職員2人分
職員諸手当支出	520,000	478,503	41,497	事務局職員2人分通勤手当等
法定福利費支出	930,000	861,491	68,509	健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出	254,000	247,140	6,860	中退共・企業年金基金掛金
福利厚生費支出	16,000	5,112	10,888	健康診断料
会議費支出	54,000	38,640	15,360	関係会議等開催経費等
旅費交通費支出	190,000	134,360	55,640	道シ連総会、理事長・事務局長会議旅費
通信運搬費支出	614,000	519,218	94,782	切手購入・郵便後納料等
什器備品費支出	600,000	510,308	89,692	事務用備品購入費
消耗品費支出	459,000	366,026	92,974	ガソリン代・事務用消耗品等
修繕費支出	100,000	40,000	60,000	車両・器具等修繕料
印刷製本費支出	2,530,000	2,303,741	226,259	会報、就業報告書等印刷代
光熱水料費	798,000	757,700	40,300	電気料、水道使用料
賃借料支出	1,140,000	1,081,710	58,290	車両リース料、会議等会場使用料他
保険料支出	2,480,000	2,352,040	127,960	傷害・賠償保険料他
租税公課支出	2,896,000	2,760,100	135,900	収入印紙代、消費税等
組織活動助成費支出	1,500,000	1,417,400	82,600	地区長・班長活動費
委託費支出	1,460,000	1,387,998	72,002	事務所管理委託料他
支払手数料支出	486,000	397,434	88,566	銀行送金手数料他
貸倒支出	30,000	0	30,000	回収不能金処理
雑支出	0	0	0	その他諸雑費
高齢者活用・現役世代 サポート事業 支出	18,241,000	17,594,478	646,522	
職員基本給支出	6,800,000	6,708,600	91,400	事務局職員3人
職員特別手当支出	2,480,000	2,477,550	2,450	事務局職員3人
職員諸手当支出	890,000	835,002	54,998	事務局職員3人通勤手当
法定福利費支出	1,720,000	1,604,411	115,589	健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出	488,000	471,330	16,670	中退共・企業年金基金掛金
福利厚生費支出	24,000	15,846	8,154	健康診断料
会議費支出	0	0	0	関係会議等開催経費
旅費交通費支出	0	0	0	派遣元責任者講習旅費他
通信運搬費支出	923,000	727,584	195,416	固定・携帯電話料他
消耗品費支出	804,000	731,868	72,132	プリンター等事務用消耗品
印刷製本費支出	380,000	346,500	33,500	各封筒類他印刷代
賃借料支出	1,716,000	1,712,360	3,640	PCリース料、駐車場借上料他
委託費支出	2,016,000	1,963,427	52,573	PCライセンス料・保守料等
雑支出	0	0	0	その他諸雑費

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
調査研究費支出	298,000	216,120	81,880	
会議費支出	68,000	28,000	40,000	道南ブロック会議関係費用
旅費交通費支出	230,000	188,120	41,880	道南ブロック・全シ協総会出席旅費等
雑支出	0	0	0	その他諸雑費
訓練研修費支出	212,000	128,557	83,443	
賃借料支出	20,000	7,680	12,320	研修会場使用料他
諸謝金支出	136,000	116,377	19,623	研修会講師謝金
教材費支出	30,000	0	30,000	研修用教材購入費用
訓練委託費支出	26,000	4,500	21,500	研修参加委託料
雑支出	0	0	0	その他諸雑費
②管理費支出	19,506,000	18,851,047	654,953	
人件費支出	14,652,000	14,294,818	357,182	
役員報酬支出	1,276,000	1,142,000	134,000	理事会出席報酬他
職員基本給支出	6,110,000	6,054,000	56,000	事務局職員2人分
職員特別手当支出	2,700,000	2,690,025	9,975	事務局職員2人分
職員諸手当支出	1,940,000	1,877,942	62,058	事務局職員2人分通勤手当他
法定福利費支出	1,800,000	1,724,859	75,141	健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出	810,000	800,880	9,120	中退共・企業年金基金掛金
福利厚生費支出	16,000	5,112	10,888	健康診断料
一般運営費支出	4,854,000	4,556,229	297,771	
職員基本給支出				事務局職員1人分
職員特別手当支出				
職員諸手当支出				事務局職員1人分通勤手当他
法定福利費支出				健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出				企業年金掛金
福利厚生費支出				健康診断料
会議費支出	180,000	151,400	28,600	定時総会・理事会等開催経費
旅費交通費支出	230,000	215,360	14,640	役員研修等旅費、会員厚生部会等交通費
通信運搬費支出	40,000	20,936	19,064	郵便・電話料
消耗品費支出	164,000	138,702	25,298	定時総会開催消耗品他
印刷製本費支出	241,000	234,850	6,150	定時総会議案書等印刷代他
賃借料支出	72,000	52,670	19,330	定時総会会場使用料他
保険料支出	70,000	62,340	7,660	役員賠償責任保険料
租税公課支出	20,000	20,000	0	法人道民税
負担金支出	302,000	302,000	0	道シ連・全シ協等会費負担金
委託費支出	105,000	83,960	21,040	定時総会関係委託料
支払手数料支出	10,000	7,219	2,781	役員報酬振込・残高証明書手数料
雑支出	170,000	93,464	76,536	会員慶弔費、その他諸雑費
減価償却費	0	0	0	固定資産減価償却費
事業活動支出計	300,348,000	296,533,071	3,814,929	
事業活動収支差額	△ 1,420,000	1,166,192	△ 2,586,192	

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
Ⅱ 投資活動収支の部			0	
1 投資活動収入			0	
特定資産取崩収入	20,000,000	20,000,000	0	
財政運営資金積立資産取崩収入	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動収入計	20,000,000	20,000,000	0	
2 特定預金取得支出			0	
特定資産取得支出	20,000,000	20,000,000	0	
財政運営資金積立資産取得支出	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動支出計	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
Ⅲ 経常外収支の部			0	
1 経常外収入	0	0	0	
固定資産売却益	205,000	203,620	1,380	
経常外収入計	205,000	203,620	1,380	
2 経常外支出				
固定資産売却(除却)損	1,000	1	999	
経常外支出計	1,000	1	999	
経常外収支差額	204,000	203,619	381	
Ⅳ 予備費支出	0	0	0	
当期収支差額	△ 1,216,000	1,369,811	△ 2,585,811	
前期繰越収支差額	3,962,754	3,962,754	0	
次期繰越収支差額	2,746,754	5,332,565	△ 2,585,811	