

(様式2)

労 務 者 配 置 (予 定) 表

※契約書の工事着手日を記入
令和 年 月 日

受注者 住 所 ※契約書の住所を記入

氏 名 ※契約書の氏名を記入

工 事 名 契約書と同一の工事名を記入

受注者(元請け)
会社名を記載

会社名	契約書の会社名		
職種	人工	備考	
大工	42		
普通作業員	40		

会社名	(株)〇〇組			職種	人工	備考
職種	人工	備考				
とび工	32					
普通作業員	13					

会社名	〇〇電気			職種	人工	備考
職種	人工	備考				
電工	16					

会社名	(株)△△工業			職種	人工	備考
職種	人工	備考				
左官	5					

会社名	〇×組			職種	人工	備考
職種	人工	備考				
特殊作業員	16					
二次下請分があれば記載						

会社名	(株)〇〇設備			職種	人工	備考
職種	人工	備考				
設備機械工	5					

会社名				職種	人工	備考
職種	人工	備考				

会社名	未定			職種	人工	備考
職種	人工	備考				
板金工	22					
下請業者未定の場合、未定と記載						

会社名				職種	人工	備考
職種	人工	備考				

- 注1 「職種」には、「特殊作業員」など公共工事設計労務単価における職種を記載すること。
- 注2 「備考」欄は、発注者が使用するため記載しないこと。
- 注3 本書は、契約後速やかに提出すること。
- 注4 必要に応じて適宜修正の上、使用すること。

※受理の日付は空白

受理 令和 年 月 日

※監督員の職・氏名を記入
監督員に確認すること

監督員 〇〇〇 函館 太郎