

# 委任状(代筆用)

- ◆代筆する方が、すべての内容を記入してください
- ◆代筆する方と代理人は必ず別の方にしてください

平成 △△年 △△月 △△日

(あて先) 函館市長

## ① (代筆する方)

住 所 〇〇市 〇〇町 △△番(番地) △△号

氏 名 代筆 函太

## ② 本人(頼む方) ※ 代筆する方が記入してください

住 所 函館市 〇〇町 △丁目 △△番(番地) △△号

(アパート名等) 〇〇〇荘 △△号室

氏 名 番号 太郎



こちらに頼む方の  
拇印を押してくだ  
さい。

電 話 番 号 △△△△ - △△ - △△△△

## ③ (代理人) ※ 代筆する方が記入してください

住 所 〇〇市 〇〇町 △△番(番地) △△-△△△号

氏 名 代 理 人 子

電 話 番 号 △△△ - △△△△ - △△△△

私は上記のものを代理人と定め、私を含めた下記のものに係る「通知カード」の受領について委任します。

※ 代筆する方が記入してください

氏 名		世 帯 主 との 続 柄	生 年 月 日
② 本 人 (頼む方)		本人	明・大 昭・平 △△年 △△月 △△日
同 一 世 帯 員	番 号 花 子	妻	明・大 昭・平 △△年 △月 △日
			明・大 昭・平 年 月 日
			明・大 昭・平 年 月 日