

(同一世帯員のみ)

委任状

住所異動（転入・転居）の届出日を記入してください。

年 月 日

(あて先) 函館市長

(委任者) 本人の住所

函館市東雲町4番13号

住所異動後（転入・転居）の新住所（代理人と同一世帯）を記入してください。

本人の氏名

東雲 一郎 印

自筆で署名する場合は、押印は不要です。

(署名または記名押印)

今回の住所異動（転入・転居）に併せて、マイナンバーカードの電子証明書の発行に関する必要な手続きを、下記に示す同一世帯の者を私の代理人として指定し、その権限を委任します。

また、この手続きに必要な私のマイナンバーカードの暗証番号も併せて示し、封入・封緘等を行い、持参させます。

記

(代理人) 住 所

函館市東雲町4番13号

氏 名 東雲 花子

(フリガナ)	イ	ー	イ	ー	イ	ー	イチ	※設定済みの暗証番号を記入してください				
① 署名用電子証明書 暗証番号	A	A	A	A	A	A	1	暗証番号が違う場合は、お受けできません 正確に記入してください。				
② 利用者証明用 電子証明書暗証番号	1	1	1	1	①は英数字6文字以上16文字以下 間違えやすい文字（例:0（ゼロ）とO（オー）など）の場合は 必ずフリガナをご記入ください。							
③ 住民基本台帳用 暗証番号	1	1	1	1	②、③は数字4桁							

【注意事項】

- ・委託者の氏名欄に委託者の署名または記名押印を行ってください。
- ・代理人にマイナンバーカードを委託してください。
- ・代理人の本人確認書類が必要です。以下のいずれか1点をご提示ください。
運転免許証、運転経歴証明書（交付年月日H24.4.1～に限る）、マイナンバーカード、住民基本台帳カード（顔写真付き）、パスポート、在留カード等の顔写真付きの本人確認書類