



共通第11号様式(第13条第1項)

令和4(2022)年度 補助事業等実績報告書

令和5年4月24日

函館市長 工藤 壽樹 様

住 所 函館市若松町33番6号

補助事業等 公益社団法人

氏名または団体名 函館市シルバー人材センタ

および代表者氏名 理事長 山本 真也

補助事業等の名称 公益社団法人 函館市シルバー人材センター運営事業

令和4年4月1日 函経雇をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、
令和5年3月31日完了しましたので関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 14,329,000円

補助金等領収済額 金 14,329,000円

補助金等領収未済額 金 0円

補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和55年7月1日
	構成員	正会員 805名(令和5年3月31日現在)
	営む主な事業	高齢者労働能力活用事業
補助事業等の内容	<p>(1) 臨時かつ短期的な就業(雇用によるものを除く。)又はその他の軽易な業務に係る就業(雇用によるものを除く。)を希望する高齢者のための就業の機会を確保及び組織的提供</p> <p>(2) 臨時かつ短期的な雇用による就業又はその他の軽易な業務に係る就業(雇用によるものに限る。)を希望する高齢者のための職業紹介事業</p> <p>(3) 高齢者に対し、臨時かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習の実施</p> <p>(4) 臨時かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業を推進するための普及啓発、安全・適正就業、調査研究、就業分野の開拓・拡大等の諸活動による、高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図るための必要な事業</p> <p>(5) 高齢者の多様な就業機会の確保及び地域社会、企業等における高齢者の能力の活用を図るために必要な事業</p> <p>(6) その他目的を達成するために必要な事業</p>	
補助事業等の実施による効果	<p>地域の高齢者であって、本格的な職業生活は希望しないが、任意の就業を望む者の就業ニーズと、事業所、一般家庭、地方公共団体等の仕事のニーズを結合させることによって、高齢者に社会参加と生きがいを与え、かつ地域社会に貢献した。</p>	
備考		

(注) 1 この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。

2 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。(別紙も可)

3 工事の施工を伴う場合は、その実施計画書および図面を添付すること。

4 その他必要と認められた書類を添付すること。

補助事業等の収支決算書

収入の部

(単位:円)

項目	補正後予算額(A)		決算額(B)		増減(B-A)		内訳
		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業	
1 受託事業収入	262,930,000	14,818,000	259,114,979	14,221,445	△ 3,815,021	△ 596,555	別添収支計算書のとおり
2 独自事業収入	380,000	0	360,000	0	△ 20,000	0	
3 労働者派遣事業 受託収入	1,700,000	0	1,613,658	0	△ 86,342	0	
4 会費収入	2,240,000	1,120,000	2,165,200	1,082,600	△ 74,800	△ 37,400	
5 補助金等収入	28,658,000	28,658,000	28,658,000	28,658,000	0	0	
6 雑収入	20,000	20,000	15,071	15,071	△ 4,929	△ 4,929	
7 投資活動収入	20,000,000	0	20,000,000	0	0	0	
8 正味財産取崩額	0	0	0	0	0	0	
9 前期繰越収支差額	2,044,000	0	2,044,448	0	448	0	
合計	317,972,000	44,616,000	313,971,356	43,977,116	△ 4,000,644	△ 638,884	

支出の部

(単位:円)

項目	補正後予算額(A)		決算額(B)		増減(A-B)		内訳
		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業	
1 事業費	276,622,000	28,487,000	271,527,839	28,332,546	5,094,161	154,454	別添収支と計算書
2 管理費	18,718,000	16,129,000	18,480,763	15,644,570	237,237	484,430	
3 投資活動支出	20,000,000	0	20,000,000	0	0	0	
4 予備費	2,632,000	0	0	0	2,632,000	0	
合計	317,972,000	44,616,000	310,008,602	43,977,116	7,963,398	638,884	

※実績報告の場合 収支差額 0円

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
5. その他必要と認められた書類を添付すること。

令和4年度 一般会計収支計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
①受託事業収入	262,930,000	259,114,979	3,815,021	
配 分 金 収 入	219,000,000	216,176,530	2,823,470	会員配分金
材 料 費 等 収 入	21,700,000	21,154,944	545,056	材料費等
事 務 費 収 入	22,230,000	21,783,505	446,495	
②独自事業収入	380,000	360,000	20,000	文化・教養講座
配 分 金 収 入	200,000	185,600	14,400	会員配分金
材 料 費 等 収 入	160,000	156,000	4,000	材料費等
事 務 費 収 入	20,000	18,400	1,600	
③労働者派遣事業受託収入	1,700,000	1,613,658	86,342	
労働者派遣事業収入	1,700,000	1,613,658	86,342	派遣事業手数料収入
④会費収入	2,240,000	2,165,200	74,800	
正 特 会 員 会 費 収 入	1,690,000	1,615,200	74,800	
賛 助 会 員 会 費 収 入	550,000	550,000	0	
⑤補助金等収入	28,658,000	28,658,000	0	
連 合 交 付 金 収 入	14,329,000	14,329,000	0	国庫補助金
市 補 助 金 収 入	14,329,000	14,329,000	0	函館市補助金
⑥雑収入	20,000	15,071	4,929	
受 取 利 息 収 入	1,000	71	929	預金利息
雑 収 入	19,000	15,000	4,000	その他雑収入
当 期 収 入 合 計	295,928,000	291,926,908	4,001,092	
2 事業活動支出				
①事業費支出	276,622,000	271,527,889	5,094,161	
受託事業費支出	239,200,000	235,193,519	4,006,481	
配 分 金 支 出	219,000,000	216,176,530	2,823,470	会員配分金
材 料 費 等 支 出	20,200,000	19,016,989	1,183,011	材料費等
独自事業費支出	330,000	281,360	48,640	文化・教養講座
配 分 金 支 出	200,000	185,600	14,400	会員配分金
材 料 費 等 支 出	130,000	95,760	34,240	材料費等
安全・適正就業推進費支出	264,000	193,071	70,929	
旅 費 交 通 費 支 出	130,000	98,000	32,000	安全適正就業委員会等交通費
通 信 運 搬 費 支 出	5,000	3,276	1,724	郵便料他
消 耗 品 費 支 出	55,000	37,670	17,330	安全標語入賞者記念品他
賃 借 料 支 出	49,000	42,400	6,600	安全就業推進大会会場代
諸 謝 金 支 出	0	0	0	" 講演者諸謝金
委 託 費 支 出	25,000	11,725	13,275	" 横幕作成・筆耕委託料他
普及啓発費支出	2,215,000	2,154,886	60,114	
通 信 運 搬 費 支 出	10,000	7,425	2,575	はがき・切手購入費用等

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
消耗品費支出	110,000	104,441	5,559	月刊シルバー購読料他
賃借料支出	15,000	9,020	5,980	刃物研磨会場代他
委託費支出	2,080,000	2,034,000	46,000	新聞広告掲載料他
雑支出	0	0	0	その他諸雑費
就業開拓提供費支出	17,142,000	16,507,309	634,691	
職員基本給支出	3,730,000	3,724,200	5,800	事務局職員2人分
職員特別手当支出	1,030,000	1,024,055	5,945	事務局職員2人分
職員諸手当支出	420,000	399,255	20,745	事務局職員2人分通勤手当等
法定福利費支出	840,000	801,461	38,539	健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出	250,000	240,528	9,472	中退共・企業年金基金掛金
福利厚生費支出	10,000	7,462	2,538	健康診断料
会議費支出	62,000	34,556	27,444	関係会議等開催経費等
旅費交通費支出	104,000	91,360	12,640	道シ連総会、理事長・事務局長会議旅費
通信運搬費支出	572,000	535,092	36,908	切手購入・郵便後納料等
什器備品費支出	50,000	36,080	13,920	事務用備品購入費
消耗品費支出	360,000	271,832	88,168	ガソリン代・事務用消耗品等
修繕費支出	130,000	97,910	32,090	車両・器具等修繕料
印刷製本費支出	1,091,000	1,040,765	50,235	会報、就業報告書等印刷代
光熱水料費	780,000	749,324	30,676	電気料、水道使用料
賃借料支出	937,000	905,520	31,480	車両リース料、会議等会場使用料他
保険料支出	2,526,000	2,490,440	35,560	傷害・賠償保険料他
租税公課支出	1,246,000	1,134,300	111,700	収入印紙代、消費税等
組織活動助成費支出	1,400,000	1,395,400	4,600	地区長・班長活動費
委託費支出	1,154,000	1,129,732	24,268	事務所管理委託料他
支払手数料支出	440,000	394,757	45,243	銀行送金手数料他
貸倒支出	0	0	0	回収不能金処理
雑支出	10,000	3,280	6,720	その他諸雑費
高齢者活用・現役世代 サポート事業 支出	17,158,000	16,929,225	228,775	
職員基本給支出	6,520,000	6,499,800	20,200	事務局職員3人
職員特別手当支出	2,400,000	2,393,890	6,110	事務局職員3人
職員諸手当支出	880,000	843,197	36,803	事務局職員3人通勤手当
法定福利費支出	1,570,000	1,534,582	35,418	健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出	458,000	454,860	3,140	中退共・企業年金基金掛金
福利厚生費支出	20,000	18,157	1,843	健康診断料
会議費支出	0	0	0	関係会議等開催経費
旅費交通費支出	80,000	79,360	640	派遣元責任者講習旅費他
通信運搬費支出	836,000	787,574	48,426	固定・携帯電話料他
消耗品費支出	305,000	278,484	26,516	プリンター等事務用消耗品
印刷製本費支出	128,000	114,400	13,600	各封筒類他印刷代
賃借料支出	1,716,000	1,712,360	3,640	PCリース料、駐車場借上料他
委託費支出	2,245,000	2,212,561	32,439	PCライセンス料・保守料等
雑支出	0	0	0	その他諸雑費

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
調査研究費支出	115,000	101,320	13,680	
会議費支出	10,000	4,500	5,500	道南ブロック会議関係費用
旅費交通費支出	105,000	96,820	8,180	道南ブロック・全シ協総会出席旅費等
雑支出	0	0	0	その他諸雑費
訓練研修費支出	198,000	167,149	30,851	
賃借料支出	20,000	7,680	12,320	研修会場使用料他
諸謝金支出	90,000	82,966	7,034	研修会講師謝金
教材費支出	30,000	26,205	3,795	研修用教材購入費用
訓練委託費支出	58,000	50,298	7,702	研修参加委託料
雑支出	0	0	0	その他諸雑費
②管理費支出	18,718,000	18,480,763	237,237	
人件費支出	14,078,000	13,945,063	132,937	
役員報酬支出	1,108,000	1,060,000	48,000	理事会出席報酬他
職員基本給支出	5,930,000	5,928,000	2,000	事務局職員2人分
職員特別手当支出	2,660,000	2,643,300	16,700	事務局職員2人分
職員諸手当支出	1,860,000	1,834,532	25,468	事務局職員2人分通勤手当他
法定福利費支出	1,700,000	1,673,589	26,411	健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出	810,000	798,180	11,820	中退共・企業年金基金掛金
福利厚生費支出	10,000	7,462	2,538	健康診断料
一般運営費支出	4,640,000	4,535,700	104,300	
職員基本給支出				事務局職員1人分
職員特別手当支出				
職員諸手当支出				事務局職員1人分通勤手当他
法定福利費支出				健康保険・厚生年金保険料他
退職給付支出				企業年金掛金
福利厚生費支出				健康診断料
会議費支出	34,000	25,741	8,259	定時総会・理事会等開催経費
旅費交通費支出	171,000	165,360	5,640	役員研修等旅費、会員厚生部会等交通費
通信運搬費支出	20,000	15,530	4,470	郵便・電話料
消耗品費支出	110,000	102,269	7,731	定時総会開催消耗品他
印刷製本費支出	190,000	182,875	7,125	定時総会議案書等印刷代他
賃借料支出	60,000	50,220	9,780	定時総会会場使用料他
保険料支出	68,000	61,880	6,120	役員賠償責任保険料
租税公課支出	20,000	20,000	0	法人道民税
負担金支出	302,000	302,000	0	道シ連・全シ協等会費負担金
委託費支出	65,000	58,005	6,995	定時総会関係委託料
支払手数料支出	10,000	6,988	3,012	役員報酬振込・残高証明書手数料
雑支出	130,000	123,343	6,657	会員慶弔費、その他諸雑費
減価償却費	0	0	0	固定資産減価償却費
事業活動支出計	295,340,000	290,008,602	5,331,398	
事業活動収支差額	588,000	1,918,306	△ 1,330,306	

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
II 投資活動収支の部			0	
1 投資活動収入			0	
特定資産取崩収入	20,000,000	20,000,000	0	
財政運営資金積立資産取崩収入	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動収入計	20,000,000	20,000,000	0	
2 特定預金取得支出			0	
特定資産取得支出	20,000,000	20,000,000	0	
財政運営資金積立資産取得支出	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動支出計	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
III 経常外収支の部			0	
1 経常外収入	0	0	0	
固定資産売却益	0	0	0	
経常外収入計	0	0	0	
2 経常外支出	0	0	0	
固定資産売却(除却)損	0	0	0	
経常外支出計	0	0	0	
経常外収支差額	0	0	0	
IV 予備費支出	0	0	0	
当期収支差額	588,000	1,918,306	△ 1,330,306	
前期繰越収支差額	2,044,448	2,044,448	0	
次期繰越収支差額	2,632,448	3,962,754	△ 1,330,306	