



共通第1号様式（第7条第1項）

令和4年度 補助金等交付申請書

令和5年3月31日

函館市長 工藤 壽樹 様

函館市日吉町4丁目13番5号  
申請者 社会福祉法人 ろうふく会  
認定こども園函館福ちゃん保育園  
園長 桜井 陽子

補助事業等の名称 延長保育運営事業

上記の補助事業等に関し、補助金等の交付を受けたいので、函館市補助金等交付規則第7条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1. 補助事業等の目的およびその概要

保護者の就労形態の多様化、通勤時間の増加等にもなう、延長保育に対する需要に対応するため、通常保育に加え時間延長の保育を行う。

2. 補助事業等の着手および完了の予定期日

着 手 令和4年4月 1日

完 了 令和5年3月31日

3. 補助事業等に要する経費 金 、 472,470 円

4. 補助金等交付申請額 金 、 303,080 円

補助事業等の計画(実績)書

|               |   |
|---------------|---|
| 申請者の概要        | 設立年月日 昭和 44 年 1月 1日   |
|               | 構 成 員 職員 26 名 児童定員 66 名                                       |
|               | 営む主な事業<br>保育事業  |
| 補助事業等の内容      | 保護者の就労形態の多様化、通勤時間の増加等に伴う延長保育に対する需要に対応するため、通常保育に加え時間延長の保育を行った。 |
| 補助事業等の実施による効果 | 延長保育事業を行うことにより、保護者の育児と就労の両立が円滑に行なえるようになる等、児童福祉の向上に寄与した。       |
| 備 考           | 1日当たりの30分延長の料金は220円   |

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。  
 2. 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。(別紙も可)  
 3. 工事の施行を伴う場合は、その実施設計書および図面を添付すること。  
 4. その他必要と認めた書類を添付すること。

補助事業等の収支予算（決算）書

収入の部

（単位：円）

| 項目               | 本年度予算額A       |         | 本年度決算額B       |         | 増減B-A         |          | 内 訳                        |
|------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------------|----------|----------------------------|
|                  | うち、<br>補助事業対象 |         | うち、<br>補助事業対象 |         | うち、<br>補助事業対象 |          |                            |
| 延長保育事業<br>運営費補助金 | 304,840       | 304,840 | 303,080       | 303,080 | △ 1760        | △ 1760   | 基本分 300,000円<br>加算分 3,080円 |
| 保護者負担金           | 5,720         | 5,720   | 7,920         | 7,920   | 2200          | 2200     | 220円×(50-14)人=7,920円       |
| 認定こども園<br>運営費    | 266,440       | 266,440 | 161,470       | 161,470 | △ 104970      | △ 104970 |                            |
| 合 計              | 577,000       | 577,000 | 472,470       | 472,470 | △ 104530      | △ 104530 |                            |

支出の部

（単位：円）

| 項目  | 本年度予算額A       |         | 本年度決算額B       |         | 増減A-B         |        | 内 訳 |
|-----|---------------|---------|---------------|---------|---------------|--------|-----|
|     | うち、<br>補助事業対象 |         | うち、<br>補助事業対象 |         | うち、<br>補助事業対象 |        |     |
| 人件費 |               |         |               |         |               |        |     |
| 管理費 |               |         |               |         |               |        |     |
| 合 計 | 577,000       | 577,000 | 472,470       | 472,470 | 104530        | 104530 |     |

※実績報告の場合 収支差引額 〃 0円

- （注）
- この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
  - 項目は、詳細に区分して記載すること。
  - 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合は「円」とすること。
  - 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
  - その他必要と認められた書類を添付すること。