



共通第11号様式(第13条第1項)

令和3(2021)年度 補助事業等実績報告書

令和4年4月27日

函館市長 工藤 壽樹 様

住 所 函館市若松町33番6号
補 助 事 業 等 公益社団法人
氏名または団体名 函館市シルバー人材センター
および代表者氏名 理事長 山本 真也

補助事業等の名称 公益社団法人 函館市シルバー人材センター運営事業

令和3年4月1日 函経雇をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、
令和4年3月31日完了しましたので関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 14,329,000円

補助金等領収済額 金 14,329,000円

補助金等領収未済額 金 0円

補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和55年7月1日
	構成員	正会員 800名(令和4年3月31日現在)
	営む主な事業	高齢者労働能力活用事業*
補助事業等の内容	<p>(1) 臨時的かつ短期的な就業(雇用によるものを除く。)又はその他の軽易な業務に係る就業(雇用によるものを除く。)を希望する高齢者のための就業の機会を確保及び組織的提供</p> <p>(2) 臨時的かつ短期的な雇用による就業又はその他の軽易な業務に係る就業(雇用によるものに限る。)を希望する高齢者のための職業紹介事業</p> <p>(3) 高齢者に対し、臨時的かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習の実施</p> <p>(4) 臨時的かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業を推進するための普及啓発、安全・適正就業、調査研究、就業分野の開拓・拡大等の諸活動による、高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図るための必要な事業</p> <p>(5) 高齢者の多様な就業機会の確保及び地域社会、企業等における高齢者の能力の活用を図るために必要な事業</p> <p>(6) その他目的を達成するために必要な事業</p>	
補助事業等の実施による効果	<p>地域の高齢者であって、本格的な職業生活は希望しないが、任意の就業を望む者の就業ニーズと、事業所、一般家庭、地方公共団体等の仕事のニーズを結合させることによって、高齢者に社会参加と生きがいを与え、かつ地域社会に貢献した。</p>	
備考		

- (注) 1 この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
- 2 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。(別紙も可)
- 3 工事の施工を伴う場合は、その実施計画書および図面を添付すること。
- 4 その他必要と認めた書類を添付すること。

補助事業等の収支決算書

収入の部

(単位:円)

項 目	補正後予算額(A)		決算額(B)		増減(B-A)		内 訳
		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業	
1 受託事業収入	260,900,000	13,024,000	256,833,109	14,703,403	△ 4,066,891	1,679,403	別添収支計算書のとおり
2 独自事業収入	370,000	0	299,760	0	△ 70,240	0	
3 労働者派遣事業受託収入	3,350,000	0	3,228,899	0	△ 121,101	0	
4 会費収入	2,240,000	1,120,000	2,144,400	1,072,200	△ 95,600	△ 47,800	
5 補助金等収入	28,658,000	28,658,000	28,658,000	28,658,000	0	0	
6 雑収入	20,000	20,000	18,971	18,971	△ 1,029	△ 1,029	
7 投資活動収入	20,000,000	0	20,000,000	0	0	0	
8 正味財産取崩額	0	0	0	0	0	0	
9 前期繰越収支差額	1,907,000	0	1,906,879	0	△ 121	0	
合 計	317,445,000	42,822,000	313,090,018	44,452,574	△ 4,354,982	1,630,574	

支出の部

(単位:円)

項 目	補正後予算額(A)		決算額(B)		増減(A-B)		内 訳
		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業		うち 補助対象事業	
1 事業費	276,861,000	26,698,000	272,620,530	28,965,819	4,240,461	△ 2,267,819	別添収支計算書とお書
2 管理費	18,679,000	16,124,000	18,425,031	15,486,755	253,969	637,245	
3 投資活動支出	20,000,000	0	20,000,000	0	0	0	
4 予備費	1,905,000	0	0	0	1,905,000	0	
合計	317,445,000	42,822,000	311,045,570	44,452,574	6,399,430	△ 1,630,574	

※実績報告の場合 収支差額 0 円

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
5. その他必要と認めた書類を添付すること。

令和3年度 一般会計収支計算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
①受託事業収入	260,900,000	256,833,109	4,066,891	
配 分 金 収 入	217,000,000	215,158,066	1,841,934	会員配分金
材 料 費 等 収 入	21,000,000	20,133,565	866,435	材料費等
事 務 費 収 入	22,900,000	21,541,478	1,358,522	
②独自事業収入	370,000	299,760	70,240	文化・教養講座
配 分 金 収 入	200,000	185,600	14,400	会員配分金
材 料 費 等 収 入	150,000	95,760	54,240	材料費等
事 務 費 収 入	20,000	18,400	1,600	
③労働者派遣事業受託収入	3,350,000	3,228,899	121,101	
労働者派遣事業収入	3,350,000	3,228,899	121,101	派遣事業手数料収入
④会費収入	2,240,000	2,144,400	95,600	
正 特 会 員 会 費 収 入	1,700,000	1,604,400	95,600	
賛 助 会 員 会 費 収 入	540,000	540,000	0	
⑤補助金等収入	28,658,000	28,658,000	0	
連 合 交 付 金 収 入	14,329,000	14,329,000	0	国庫補助金
市 補 助 金 収 入	14,329,000	14,329,000	0	函館市補助金
⑥雑収入	20,000	18,971	1,029	
受 取 利 息 収 入	1,000	71	929	預金利息
雑 収 入	19,000	18,900	100	その他雑収入
当 期 収 入 合 計	295,538,000	291,183,139	4,354,861	
2 事業活動支出				
①事業費支出	276,861,000	272,620,539	4,240,461	
受託事業費支出	*237,500,000	*234,738,268	2,761,732	
配 分 金 支 出	217,000,000	215,158,066	1,841,934	会員配分金
材 料 費 等 支 出	20,500,000	19,580,202	919,798	材料費等
独自事業費支出	*350,000	*281,360	68,640	
配 分 金 支 出	200,000	185,600	14,400	会員配分金
材 料 費 等 支 出	150,000	95,760	54,240	材料費等
安全・適正就業推進費支出	*230,000	*189,221	40,779	
旅 費 交 通 費 支 出	110,000	92,000	18,000	関係会議等出席交通費
通 信 運 搬 費 支 出	5,000	1,596	3,404	切手・郵便料
消 耗 品 費 支 出	110,000	91,600	18,400	安全標語入賞者記念品他
賃 借 料 支 出	0	0	0	大会会場使用料
諸 謝 金 支 出	0	0	0	大会講演者諸謝金
委 託 費 支 出	5,000	4,025	975	会場設営委託費
普及啓発費支出	*2,732,000	*2,690,082	41,918	
通 信 運 搬 費 支 出	7,000	5,040	1,960	切手・はがき代等

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
消耗品費支出	240,000	227,602	12,398	月刊シルバー購読料他
賃借料支出	15,000	5,700	9,300	刃物研磨会場代等
委託費支出	2,470,000	2,451,740	18,260	新聞広告掲載料他
雑支出	0	0	0	諸雑費
就業開拓提供費支出	17,479,000	16,505,125	973,875	
職員基本給支出	3,630,000	3,582,300	47,700	事務局職員2人分
職員特別手当支出	1,000,000	985,175	14,825	事務局職員2人分
職員諸手当支出	310,000	272,896	37,104	事務局職員2人分
法定福利費支出	800,000	764,169	35,831	社会保険料、労働保険料等
退職給付支出	260,000	230,978	29,022	中退共・企業年金掛金
福利厚生費支出	20,000	7,286	12,714	健康診断料
会議費支出	50,000	31,218	18,782	関係会議等開催経費
旅費交通費支出	20,000	6,000	14,000	関係機関会議等出席交通費
通信運搬費支出	880,000	812,946	67,054	郵便料、電話料
什器備品費支出	440,000	377,160	62,840	事務用備品購入費
消耗品費支出	480,000	467,739	12,261	事務用消耗品
修繕費支出	130,000	124,996	5,004	車両・器具等修繕料
印刷製本費支出	1,050,000	989,560	60,440	会報、就業報告書等印刷代
光熱水料費	630,000	586,096	43,904	電気料、水道料
賃借料支出	1,039,000	1,013,070	25,930	車両リース料、作業場借上料他
保険料支出	2,450,000	2,342,570	107,430	傷害・賠償責任保険料等
租税公課支出	1,200,000	972,300	227,700	収入印紙、消費税等
組織活動助成費支出	1,410,000	1,406,400	3,600	地区長・班長活動費他
委託費支出	1,300,000	1,209,264	90,736	事務所管理作業委託料他
支払手数料支出	380,000	323,002	56,998	銀行振込手数料他
貸倒支出	0	0	0	回収不能額
雑支出	0	0	0	諸雑費
高齢者活用・現役世代 サポート事業支出	18,135,000	17,806,993	328,007	
職員基本給支出	6,320,000	6,314,400	5,600	事務局職員3人
職員特別手当支出	2,340,000	2,330,330	9,670	事務局職員3人
職員諸手当支出	780,000	760,034	19,966	事務局職員3人
法定福利費支出	1,490,000	1,442,552	47,448	社会保険料、労働保険料等
退職給付支出	440,000	420,300	19,700	中退共・企業年金掛金
福利厚生費支出	30,000	21,507	8,493	健康診断料
会議費支出	0	0	0	関係会議等開催経費
旅費交通費支出	0	0	0	派遣元責任者講習旅費他
通信運搬費支出	830,000	783,116	46,884	郵便料、電話料
消耗品費支出	700,000	663,242	36,758	事務用消耗品
印刷製本費支出	550,000	507,681	42,319	封筒・帳票類等印刷代
賃借料支出	1,870,000	1,860,420	9,580	PC等リース料他
委託費支出	2,785,000	2,703,411	81,589	PC等保守管理料他
雑支出	0	0	0	諸雑費

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
調査研究費支出	0	0	0	
会議費支出	0	0	0	研修等会議諸費
旅費交通費支出	0	0	0	研修・調査旅費
雑支出	0	0	0	諸雑費
訓練研修費支出	435,000	409,490	25,510	
賃借料支出	10,000	7,680	2,320	研修会会場使用料他
諸謝金支出	110,000	105,240	4,760	研修会講師謝金
教材費支出	280,000	266,420	13,580	研修会用教材費
訓練委託費支出	35,000	30,150	4,850	研修会受講料等
雑支出	0	0	0	諸雑費
②管理費支出	18,677,000	18,423,425	253,575	
人件費支出	14,058,000	13,910,554	147,446	
役員報酬支出	1,258,000	1,198,000	60,000	役員会議等出席報酬
職員基本給支出	5,830,000	5,817,600	12,400	事務局職員2人分
職員特別手当支出	2,610,000	2,602,360	7,640	事務局職員2人分
職員諸手当支出	1,920,000	1,900,488	19,512	事務局職員2人分
法定福利費支出	1,600,000	1,587,070	12,930	社会保険料、労働保険料等
退職給付支出	820,000	794,400	25,600	中退共・企業年金掛金
福利厚生費支出	20,000	10,636	9,364	健康診断料
一般運営費支出	4,619,000	4,512,871	106,129	
職員基本給支出				事務局職員1人分
職員特別手当支出				事務局職員1人分
職員諸手当支出				事務局職員1人分
法定福利費支出				社会保険料、労働保険料等
退職給付支出				中退共・企業年金掛金
福利厚生費支出				健康診断料
会議費支出	10,000	7,150	2,850	定時総会・理事会等開催経費
旅費交通費支出	100,000	92,000	8,000	委員会等出席交通費
通信運搬費支出	40,000	33,714	6,286	郵便料・電話料
消耗品費支出	270,000	250,511	19,489	定時総会開催消耗品他
印刷製本費支出	190,000	187,000	3,000	定時総会議案書等印刷代他
賃借料支出	54,000	45,980	8,020	定時総会会場使用料他
保険料支出	60,000	54,880	5,120	役員賠償責任保険料
租税公課支出	20,000	20,000	0	法人道民税
負担金支出	278,000	278,000	0	道シ連・全シ協等会費負担金
委託費支出	55,000	42,933	12,067	定時総会関係委託料
支払手数料支出	10,000	6,471	3,529	銀行振込手数料他
雑支出	100,000	83,999	16,001	会員慶弔費・その他諸雑費
減価償却費	2,000	620	1,380	固定資産減価償却費
事業活動支出計	295,538,000	291,043,964	4,494,036	
事業活動収支差額	0	139,175	△ 139,175	

(単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
Ⅱ 投資活動収支の部			0	
1 投資活動収入			0	
① 特定資産取崩収入	20,000,000	20,000,000	0	
財政運営資金積立資産取崩収入	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動収入計	20,000,000	20,000,000	0	
2 特定預金取得支出			0	
① 特定資産取得支出	20,000,000	20,000,000	0	
財政運営資金積立資産取得支出	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動支出計	20,000,000	20,000,000	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
Ⅲ 経常外収支の部			0	
1 経常外収入	0	0	0	
① 固定資産売却益	0	0	0	
その他固定資産売却益	0	0	0	
経常外収入計	0	0	0	
2 経常外支出	0	0	0	
① 固定資産売却(除却)損	2,000	1,606	394	
その他固定資産除却損	2,000	1,606	394	
経常外支出計	2,000	1,606	394	
経常外収支差額	△ 2,000	△ 1,606	△ 394	
Ⅳ 予備費支出	0	0	0	
当期収支差額	△ 2,000	137,569	△ 139,569	
前期繰越収支差額	1,906,879	1,906,879	0	
次期繰越収支差額	1,904,879	2,044,448	△ 139,569	