

## 評価基準

審査項目		配点
企画提案に関する項目		
業務目的を踏まえた企画になっているか。	①	20
提案内容について、不安を抱える女性が参加しやすいような実施場所や、気軽に参加してみたいと思えるような実施内容となっているか。	②	10
(人員体制) ・提案内容を適正かつ確実に実施できる人員体制となっているか。 ・適切な能力・経験のある人材を確保しているか。	③	10
(関係機関との連携) 相談者からの相談を、適切な福祉施策等へつなぐこと等による、関係機関との連携体制はとれているか。	④	10
(広報) 効果的な周知が期待できるか。	⑤	10
(スケジュール) 実施スケジュールは妥当か	⑥	10
提案価格に関する項目		
配点×(最低提案価格/各提案者の提案価格)	⑦	10
事業者に関する項目		
過去5年間に自治体からの類似業務の受託実績があるか。 受託実績が4件以上または4年以上 10点 受託実績が2～3件または2～3年 5点 受託実績が1件または1年 3点 受託実績がない 0点	⑧	10
事業を確実に遂行できる運営基盤のある組織体制であるか	⑨	10
合計		100

審査項目ごとに、各委員（5名）の評価点を加算し、5で除した点数を、その審査項目の評価点とする。

評価点の合計が最も高い順に、最適提案者、次点者として選定する。最適提案者、次点者ともに該当者が2者以上あったときは、審査項目①の評価点が高い者を最適提案者または次点者として選定する。企画提案者の評価点の合計が70点に達しない場合は、最適提案者または次点者を選定しない。

委員の各審査項目評価方法は次のとおり。

- |         |        |             |        |
|---------|--------|-------------|--------|
| ・ 極めて良好 | 配点×1.0 | ・ やや不十分     | 配点×0.4 |
| ・ 良好    | 配点×0.8 | ・ 不十分       | 配点×0.2 |
| ・ 普通    | 配点×0.6 | ・ 提案無, 評価不能 | 配点×0   |