

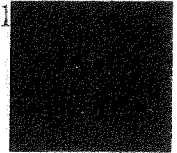


令和元年度 補助金等交付申請書

令和2年(2020年)3月31日

函館市長 工藤 壽樹 様

申請者 函館市鍛冶1丁目11番21  
社会福祉法人 函館共愛会  
鍛冶さくら認定こども園  
園長 佐々木 千香子



補助事業等の名称 延長保育運営事業

上記の補助事業等に関し、補助金等の交付を受けたいので、函館市補助金等交付規則第7条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1. 補助事業等の目的およびその概要

保護者の就労形態の多様化、通勤時間の増加等にもなう、延長保育に対する需要に対応するため、通常保育に加え、時間延長の保育を行う。

2. 補助事業等の着手および完了の予定期日

着 手 平成31年4月 1日

完 了 令和 2年3月31日

3. 補助事業等に要する経費 金 1,509,339円 /

4. 補助金等交付申請額 金 300,440円 /

補助事業等の計画(実績)書

|               |                                                                |
|---------------|----------------------------------------------------------------|
| 申請者の概要        | 設立年月日 平成21年4月1日                                                |
|               | 構 成 員 職員21名 児童定員105名                                           |
|               | 営む主な事業<br>保育事業                                                 |
| 補助事業等の内容      | 保護者の就労形態の多様化、通勤時間の増加に伴う、延長保育に対する需要に対応するため、通常保育に加え、時間延長の保育を行った。 |
| 補助事業等の実施による効果 | 延長保育事業を行うことにより、保護者の育児と就労等の両立が円滑に行えるようになる等、児童福祉の向上に寄与した。        |
| 備 考           | 1日当たりの30分延長の料金は220円                                            |

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。  
 2. 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。(別紙も可)  
 3. 工事の施行を伴う場合は、その実施設計書および図面を添付すること。  
 4. その他必要と認めた書類を添付すること。

補助事業等の収支予算（決算）書

収入の部

（単位：円）

| 項目                     | 本年度予算額A   |               | 本年度決算額B   |               | 増減B-A |               | 内 訳                      |
|------------------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-------|---------------|--------------------------|
|                        |           | うち、<br>補助事業対象 |           | うち、<br>補助事業対象 |       | うち、<br>補助事業対象 |                          |
| 延長保育事業<br>運営費補助金       | 300,000   | 300,000       | 300,440   | 300,440       | 440   | 440           | 基本分 300,000円<br>加算分 440円 |
| 保護者負担金                 | 29,040    | 29,040        | 29,040    | 29,040        | 0     | 0             | 220円×(134-2)人=29,040円    |
| 保育所<br>(認定こども園)<br>運営費 | 1,180,299 | 1,180,299     | 1,179,859 | 1,179,859     | △ 440 | △ 440         |                          |
| 合 計                    | 1,509,339 | 1,509,339     | 1,509,339 | 1,509,339     | 0     | 0             |                          |

支出の部

（単位：円）

| 項目  | 本年度予算額A   |               | 本年度決算額B   |               | 増減A-B |               | 内 訳                                            |
|-----|-----------|---------------|-----------|---------------|-------|---------------|------------------------------------------------|
|     |           | うち、<br>補助事業対象 |           | うち、<br>補助事業対象 |       | うち、<br>補助事業対象 |                                                |
| 人件費 | 739,670   | 739,670       | 739,670   | 739,670       | 0     | 0             | 詳細は別紙のとおり                                      |
| 管理費 | 769,669   | 769,669       | 769,669   | 769,669       | 0     | 0             | 賄材料費、保育材料費、消耗品費<br>光熱水費、採暖費、通信運搬費<br>詳細は別紙のとおり |
| 合 計 | 1,509,339 | 1,509,339     | 1,509,339 | 1,509,339     | 0     | 0             |                                                |

※実績報告の場合 収支差引額 0 円

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。  
 2. 項目は、詳細に区分して記載すること。  
 3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合は「円」とすること。  
 4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。  
 5. その他必要と認めた書類を添付すること。