

様式第13号 (第14条関係)

函 経 工
平成30年10月26日

株式会社クロス・コミュニケーション
代表取締役 富永 晴次 様

函館市長 工 藤 壽 樹

IT技術者人材育成支援補助金確定通知書

平成30年9月25日付けで実績報告のあったIT技術者人材育成支援補助金について、IT技術者人材育成支援補助金交付要綱第14条の規定により次のとおり確定したので通知します。

記

- 1 交付決定額
金 5,000,000円
- 2 交付済額
金 0円
- 3 交付確定額
金 5,000,000円



様式第11号 (第13条関係)

補助金等実績報告書

平成30年9月25日

函館市長 工藤 壽樹 様

申請者 所在地 東京都新宿区西新宿3-20-2
企業名 株式会社クロス・コミュニケーションズ
代表者名 代表取締役 富永 晴次

IT技術者人材育成支援補助金交付要綱第13条の規定により、下記のとおり報告します。

記

補助年度	平成30年度	補助金等の名称	IT技術者人材育成支援補助金
着手年月日	平成30年6月1日	完了年月日	平成30年8月31日
補助金等交付決定通知額	5,000,000円		
補助金等領収済額	0円		
補助金等領収未済額	5,000,000円		
本補助金年度内受領済額	0円		

(添付書類)

(1) 付表3および付表4

付表3 (様式第11号関係)

研修内容報告書

1 実施研修概要

研修等の名称	受講者数 (常用労働予定者数)	研修等の実施期間
██████████	21人 (████人)	平成30年6月1日～平成30年8月31日
	人 (人)	年 月 日～ 年 月 日
	人 (人)	年 月 日～ 年 月 日

(注) 「常用労働予定者数」は受講予定者数のうち常用労働予定者数を記載すること。

2 研修経費実績額

(単位：円)

研修等の名称 (研修受講者毎に記載)	補助金額 (上段：貸金助成分 下段：経費助成分)	補助対象経費	
			1人当たり 経費
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	172,600 0	172,600 0	172,600 0
██████████	233,400 0	233,400 0	233,400 0
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	179,200 0	179,200 0	179,200 0
██████████	256,000 0	256,000 0	256,000 0
██████████	235,000 0	235,000 0	235,000 0

[REDACTED]	256,000	256,000	256,000
	0	0	0
[REDACTED]	256,000	256,000	256,000
	0	0	0
[REDACTED]	179,200	179,200	179,200
	0	0	0
[REDACTED]	256,000	256,000	256,000
	0	0	0
[REDACTED]	182,800	182,800	182,800
	0	0	0
[REDACTED]	256,000	256,000	256,000
	0	0	0
[REDACTED]	256,000	256,000	256,000
	0	0	0
[REDACTED]	256,000	256,000	256,000
	0	0	0
[REDACTED]	235,600	235,600	235,600
	0	0	0
計	5,001,800	5,001,800	
	0	0	
総計	5,001,800	5,001,800	

※ 他の補助金の活用の有無

[REDACTED]	(「有」の場合は、活用する補助金名及び事業内容、当該補助金に係る問い合わせ先を記載してください。)
------------	---

3 実施研修

区 分	内 容 等			
研修等の名称	[REDACTED]			
研修実施期間	平成30年6月1日～平成30年8月31日			
研修場所	株式会社クロス・プロップワークス 北海道函館市五稜郭町1-14 五稜郭114ビル2階			
研修実施機関	株式会社クロス・プロップワークス 株式会社クロス・コミュニケーション			
研修内容	[REDACTED]			
研修受講者		所属・職	氏 名	雇用形態
	①	[REDACTED] /	[REDACTED]	[REDACTED]
	②	[REDACTED] /	[REDACTED]	[REDACTED]
	③	[REDACTED] /	[REDACTED]	[REDACTED]
	④	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]
	⑤	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]
	⑥	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]
	⑦	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]
	⑧	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]
	⑨	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]
	⑩	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]
⑪	[REDACTED] /	[REDACTED] /	[REDACTED]	

	⑫	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑬	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑭	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑮	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑯	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑰	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑱	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑲	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	⑳	██████████ ✓	██████████ ✓	■
	㉑	██████████ ✓	██████████ ✓	■

(注) 1に記載した研修ごとに個別に作成すること。

なお、常用労働者は、「雇用形態」欄に、○を付けること。