



平成29年度 補助金等実績報告書

平成30年 3月 9日

函館市長 工 藤 壽 樹 様

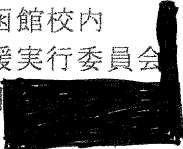
〒040-0054

住 所 函館市元町14番1号

ロシア極東連邦総合大学函館校内

補助事業者等 団体名 ロシア極東大学留学生支援実行委員会

代表者氏名 委員長 田崎 学 目



補助事業等の名称 ロシア極東大学留学生支援事業

平成29年7月24日函企画をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成30年3月7日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 200,000 円

補助金等領収済額 金 200,000 円

補助金等領収未済額 金 0 円

補助事業等の実績書

名 称	ロシア極東大学留学生支援事業
開催期日	平成29年10月25日～平成29年11月14日
開催場所	函館市（ロシア極東連邦総合大学函館校ほか）
主催者・共催者 および後援者等	ロシア極東大学留学生支援実行委員会
参加人員	約290名（委員等35名，極東大学関係者50名，各団体との交流200名， 留学生4名）
補助事業等 の内容	<p>極東連邦総合大学日本学科の学生4名の函館校への留学を支援する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○日本語授業・日本文化体験の実施 ○ホームステイによる家庭交流の実施 ○各団体との交流会の実施 ○4名分の日本滞在経費の負担
補助事業等の実施 による効果	<p>留学生は，地域の国際交流，国際理解の促進にとって貴重な人材である。本事業は，市民が力を合わせて留学生を受け入れることにより，日ロ双方の国際的な人材育成に貢献することができるとともに，その人材が将来幅広い分野で活躍することを期待している。事業実施により，留学生と市民の交流を通して，日ロの友好親善に寄与することができた。</p>
備 考	

- (注) 1. この様式は，大会等の開催その他これに類する事業等に補助金等の交付を申請し，または，これに係る実績報告をする場合に使用すること。
 2. 補助事業等の内容は，詳細に記載すること。（別紙も可）
 3. その他必要と認められた書類を添付すること。

補助事業等の収支決算書

(単位:円)

収入の部

項 目	本年度予算額		本年度決算額		増 減		内訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業	
負担金	264,000	264,000	250,000	233,524	△14,000	△30,476	
協賛金	173,000	161,000	191,856	191,856	18,856	30,856	
補助金	200,000	200,000	200,000	200,000	0	0	
合 計	637,000	625,000	641,856	625,380	4,856	380	

支出の部

項 目	本年度予算額		本年度決算額		増 減		内訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業	
日本語学習費	268,000	268,000	268,000	268,000	0	0	
旅費	104,000	92,000	108,120	95,720	△4,120	△3,720	
滞在費	215,000	215,000	206,210	206,210	8,790	8,790	
交流会事業経費	20,000	20,000	20,000	20,000	0	0	
懇親会経費	0	0	0	0	0	0	
事務経費	30,000	30,000	39,526	35,450	△9,526	△5,450	
合 計	637,000	625,000	641,856	625,380	△4,856	△380	

※実績報告の場合 収支差引額 0 円

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用する。
 2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
 3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
 4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
 5. その他必要と認めた書類を添付すること。

(共通第4号様式別添)

決算額内訳一覧

(収入の部)

(単位：円)

項 目	本年度決算額		積算内訳	備 考
		うち、 補助対象事業		
負担金	250,000	233,524	実行委員会負担金 250,000 円	
協賛金	191,856	191,856	企業等協賛金 191,856 円	
補助金	200,000	200,000	函館市補助金 200,000 円	
合 計	641,856	625,380		

- (注) 1. この様式は、共通第4号様式「収支予算(決算)書」を説明する添付書類として必ず提出すること。
2. 収入の部・支出の部それぞれ作成すること。
3. 積算額内訳欄には、具体的内容と金額の算出基礎等を詳細に記入すること。
4. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。

(共通第4号様式別添)

決算額内訳一覧

(支出の部)

(単位：円)

項 目	本年度決算額		積算内訳	領収書 NO.
		うち 補助対象事業		
日本語学習費	268,000	268,000	函館校日本語授業料 @60,000×4人 教材費 @7,000×4人	NO.1 NO.2
旅費	108,120	95,720	留学生および引率旅費 ・JR代(函館～新千歳)95,720円 ・日当 @2,200×2人(引率) ※対象外(NO.5, NO.6) ・昼食代(留学生) @1,000×4人×2回 ※対象外(NO.7～NO.14)	NO.3, NO.4 NO.5, NO.6 NO.7～NO.14
滞在費	206,210	206,210	ホームステイ謝礼金 168,000円 @2,000×21日×4人 交通費 ・通学用 バスクード 34,000円 ・各種行事参加用(タクシー)4,210円	NO.15, NO.16 NO.17 NO.18～NO.20
交流事業経費	20,000	20,000	青色申告会ボーリング大会参加 協賛金 20,000円	NO.21
懇親会経費	0	0		
事務経費	39,526	35,450	ゴム印 972円 クリアカードケース 108円 CD-R代 1,274円 記念写真プリント 270円 郵便 12,442円 ※対象外(NO.26～NO.29) コピー代 24,460円	NO.22 NO.23 NO.24 NO.25 NO.26～NO.36 NO.37
合 計	641,856	625,380		

- (注) 1. この様式は、共通第4号様式「収支予算(決算)書」を説明する添付書類として必ず提出すること。
2. 収入の部・支出の部それぞれ作成すること。
3. 積算額内訳欄には、具体的内容と金額の算出基礎等を詳細に記入すること。
4. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とする