



平成26年度補助事業等実績報告書



平成27年4月30日

函館市長 工藤 壽 樹 様

住 所 函館市  号

補助事業者等 団 体 名 大川町福寿会

代表者名 会 長 山田 富雄 

補助事業等の名称 老人クラブ運営事業

平成26年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成27年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額	金	150,000 円
補助金等領収済額	金	150,000 円
補助金等領収未済額	金	0 円

(2-1)

補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和50年9月15日
	構 成 員	100 人 (賛助会員等を含む。)
	営む主な事業	老人クラブ活動の運営
補助事業等の内容	別添のとおり。	
補助事業等の実施による効果	各種老人クラブ活動を通じ、会員相互の親睦を図るとともに、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に寄与した。	
備 考		

老人クラブ運営事業内容説明書(実績用)

1 会議開催内容(総会・役員会)

開催月日	会議名	議 題 等	参加人員
4月 4日	会計監査	平成25年度会計監査の件	6人
"	役員会	26年度定期総会の件 (報告事項(25年度事業・会計収支決算・会計監査)及び協議事項(26年度事業計画(案)・会計収支予算(案)・会則改正(案))の確認、その他の総会準備等) 春のクリーン作戦の件 (町会と合同参加決) 専門部(ウォーキング部)の件 (活動開始の周知) 26年度定例役員会の件 (開催曜日・会場の決定)	15人
4月15日	定期総会	25年度事業・会計収支決算・会計監査 報告の件 26年度事業計画(案)・会計収支予算(案)・ 会則の改正(案) 協議の件、その他	33人
5月 2日	役員会	正副会会長の担当任務の件 (内容の決定) 春の日帰りレクの件 (期日・行先・会費等の決定) 町内主要道路への花苗植えの件 (町会と合同参加決定)	13人
6月 6日	"	春の日帰りレクの件 (会食・行程等の細部 及び 担当等の決定) 函老連第三連絡協議会PG大会の件 (案内・参加促進の決定) 大川中学校清掃活動協力の件 (町会と合同参加決定)	15人
7月 4日	"	春の日帰りレクの件 (報告と反省) 健康研修会の件 (期日・講師・テーマ等の決定) 施設見学会の件 (行先の決定、期日・交通手段等について意見交換)	13人
8月 1日	"	施設見学会の件 (期日・見学内容・交通手段・行程等の決定) 函老連老人福祉大会の件 (参加者の決定) 一泊研修旅行の件 (時期・行先等について意見交換)	14人
9月 5日	"	施設見学会の件 (報告と反省) 研修旅行の件 (期日・行先・会費・日程・担当等の決定) 老人週間清掃活動の件 (期日・場所・内容等の決定) 第三連絡協議会研修会・交流会の件 (当番クラブとしての役割等)の打合せ 第三連絡協議会PG大会の件 (当番実施事項・案内・参加促進等の決定)	16人
10月 3日	"	研修旅行の件 (報告と反省) 第三連絡協議会研修会・交流会の件 (作業の詳細な流れ・担当等の決定) 秋のクリーン作戦の件 (町会と合同参加決定) 秋の室内レクの件 (期日・内容等の決定) 函老連健康福祉まつりの件 (参加者の決定) 全道連道南研修会の件 (参加者の決定)	17人
11月 7日	"	第三連絡協議会研修会・交流会及び秋の室内レクの件 (報告と反省) 当面する諸課題の件 (新年交礼会・冬の室内レク・当会の設立40周年記念行事・会員増強運動・老人クラブ損害保険・本年度事業等についての意見交換)	17人

12月 5日	"	27年新年交礼会の件 (期日・会場・会費等の決定) 専門部(ウォーキング部)の件 (今年度活動終了の周知) 当会設立40周年の件 (開催時期・記念事業・運営組織等についての意見交換)	12人
H27年 1月 5日	"	新年交礼会の件 (作業の流れ・担当等の決定) 年間事業の件 (26年度事業の総括と27年度事業の検討) 函老連新年交礼会の件 (参加者の決定)	16人
2月 6日	"	新年交礼会の件 (報告と反省) 年間事業の件 (26年度事業の総括と27年度事業の検討) 会の組織の件 (役員改選・班編成・会員増強運動推進等の検討) 冬の室内レクの件 (期日・実施要領等の決定) 函老連女性部研修会の件 (参加者の決定) 第三連絡協議会研修会・交流会の件 (参加者の決定)	15人
3月 6日	"	冬の室内レクの件 (報告と反省) 27年度事業・組織の件 (総会提出(案)のまとめ) 27年度定期総会の件 (期日・総会までの業務の流れの決定)	16人
26年4月～ 27年3月	二役会	役員会提出議題の決定、議案審議に係わる二役の意見統一、その他当面する諸問題の処理に関する協議等を行うため、各月役員会の前月末日に開催した。(当会事務所(会長宅))	4人

2 事業内容 (生きがいと健康づくりのための、クラブ本来の活動等)

実施月日	事業内容 (事業名・実施場所)	助成金を受けた事業に○印	参加人員
4月28日	春のクリーン作戦実施 (町内主要道路・タイヤ公園周辺、町会と合同)		22人
6月14日	町内主要道路(街路樹周り)への花苗植え実施 (道道赤川函館線、町会と合同)		25人
6月23日	春の日帰りレク実施 (しんわの湯)		32人
7月22日	大川中学校クリーン作戦に協力 (タイヤ公園周辺、町会と合同)		11人
7月28日	健康研修会実施 (大川町会館)		32人
8月25日	施設見学会実施 (函館地方気象台)		24人
9月18日	老人週間清掃活動実施 (タイヤ公園周辺)		16人
9月21~22日	一泊研修旅行実施 (洞爺湖 北海ホテル)		16人
11月 1日	秋のクリーン作戦実施 (町内主要道路、町会と合同)		24人
11月 5日	秋の室内レク実施 (大川町会館)		32人

H27年1月22日	平成27年当会新年交礼会実施 (湯の川 観光ホテル)	47人
2月16日	冬の室内レク実施 (大川町会館)	36人
4月～12月	専門部活動実施 (ウォーキング部)	延359人
4月～3月	会報「福寿会だより」発行 (90号～99号)	10号
"	資源回収活動実施 (毎月第2金曜日、町内全般)	延108人
"	函老連の各事業に参加	

3

函老連関係事業参加報告

実施月日	事業内容	参加人員
5月14日	理事会 (市民会館)	1人
5月30日	評議委員会 (市民会館)	2人
6月19日	第三連絡協議会PG大会 (陣川旧コース)	17人
7月11日	会員増強運動推進委員会 (福祉センター)	1人
8月22日	西部方面地区会長会議 (福祉センター)	1人
8月29日	函館市老人福祉大会 (山田会長 社会福祉協議会会長顕彰を受賞) (市民会館)	8人
9月24日	健康福祉まつり実行委員会 (福祉センター)	1人
10月 8日	道老連南渡島地区研修会 (北斗市)	1人
10月15日	第三連絡協議会PG大会 (陣川旧コース)	19人
10月25日	健康福祉まつり (福祉センター)	2人
10月30日	第三連絡協議会研修会・交流会 (大川町会館)	16人
11月18日	理事会総務部会 (福祉センター)	1人
12月10日	西部方面総会・研修会・懇親会 (H 函館ロイヤル)	1人
H27年1月29日	新年交礼会 (五島軒)	4人
3月 6日	総務部会 (福祉センター)	1人
3月11日	第三連絡協議会研修会・交流会 (宮前町会館)	4人
3月17日	女性部役員会・研修会 (市民会館)	1人

(2-3)

補助事業等の収支決算書
(平成26年度老人クラブ運営費補助金)

収入の部

(単位：円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減②-①		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
会 費	151,000	89,000	153,000	64,136	2,000	△24,864	1人1,500円×102人
市補助金	150,000	150,000	150,000	150,000	0	0	(均等割)1クラブ20,000円 (会員割)1,300円×正会員数
寄付金その 他の収入	240,000	240,000	217,605	217,605	△22,395	△22,395	大川町会助成金 事業収入 積立金
繰越金	11,000	11,000	11,203	11,203	203	203	
合 計	552,000	490,000	531,808	442,944	△20,192	△47,056	

※補助金の内訳

20,000円 + 1,300円 × 100人 = 150,000円

(4月1日現在の正会員数)

※「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。

なお、賛助会員は重複して加入できます。

【項目の説明】

① 会費

60歳以上の「正会員」と、60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。

② 市補助金

市からの補助金をいいます。

(均等割(20,000円)と、会員割(1,300円×正会員数)を加えた額。)

③ 寄付金その他の収入

会費、市補助金、繰越金以外の収入をいいます。(例えば、寄付金、町会助成金、事業関係の臨時収入、積立金からの繰入などをいいます。)

④ 繰越金

前年度からの繰越金をいいます。

(2-4)

支出の部

(単位：円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減①-②		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
会 議 費	41,000	41,000	35,437	35,437	5,563	5,563	総会 / 役員会 12 延老連
事 業 費	342,000	342,000	331,469	331,469	10,531	10,531	新年交礼会・地域交流 旅行レ・健康研修会 他
事 務 費	85,000	57,000	73,278	46,038	11,722	10,962	事務用品・交通費 他 函老連負担金 27,240円(補助対象外経費)
慶弔・交際費	34,000	0	34,000	0	0	0	香典・傘寿 (全額補助対象外経費)
積 立 金	30,000	30,000	30,000	30,000	0	0	40周年
予 備 費	20,000	20,000	0	0	20,000	20,000	
合 計	552,000	490,000	504,184	442,944	47,816	47,056	

収支差引額

27,624 円

【項目の説明】

① 会議費

総会、役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。

② 事業費

奉仕活動、健康づくり、教養・研修会、地域交流、旅行、レクリエーション、一般例会、事業実施の打合せ会議等のために必要とする経費をいいます。

③ 事務費

会議費、事業費、積立金、予備費以外の全ての経費をいいます。

④ 慶弔・交際費

会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助対象外経費)

⑤ 積立金

10周年記念など、将来のために積立をする場合の金額をいいます。

⑥ 予備費

決算額については、0円となります。