



平成25年度補助事業等実績報告書

平成26年4月30日

函館市長 工藤 壽樹 様

住 所 函館市

補助事業者等 団 体 名 古部老人クラブ白鷗会

代表者名 会長 濱田 常春

補助事業等の名称 老人クラブ運営事業

平成25年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成26年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 48,600円

補助金等領収済額 金 48,600円

補助金等領収未済額 金 0円



補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和平成 41年 5月 1日
	構 成 員	22人 (賛助会員等を含む。)
	営む主な事業	老人クラブ活動の運営
補助事業等の内容	別添のとおり。	
補助事業等の実施による効果	各種老人クラブ活動を通じ、会員相互の親睦を図るとともに、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に寄与した。	
備 考		

(2-2)

老人クラブ運営事業内容説明書(実績用)

1 会議開催内容(総会・役員会)

開催月日	会議名	議題等	参加人員
4月 10日	役員会	定期総会について	5人
4月 26日	定期総会	H24年度決算・事業報告, H25年度予算・事業計画について	15人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人

2 事業内容(生きがいと健康づくりのための、クラブ本来の社会活動等)

実施月日	事業内容(事業名・実施場所)	助成金を受けた事業 ○印	参加人員
6月 5日	函老連東部方面地区総会		1人
6月 27日	ボランティア活動(花壇整備)		9人
8月 28日	第49回老人福祉大会 (函館市民会館)		5人
11月 20日	平成25年度わくわく運動会 (南茅部スポーツセンター)		8人
1月 28日	南茅部地区連絡協議会役員新年交流会 (ホテル函館ひろめ荘)		2人
2月 17日	東部方面地区協議会親睦交流会 (楳法華総合福祉センター)		5人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
4月～3月	月例会常会(年12回 保養センター)		のべ120人
月 日			人

※町会などから特別に助成金を受けて実施した事業であるときは、○印をつけてください。

(2-3)

補助事業等の収支決算書
(平成25年度老人クラブ運営費補助金)

収入の部

(単位:円)

項目	本年度 予算額 ①	本年度 決算額 ②	増減 ②-①	内 訳
会 費	44,000	44,000	0	1人 2,000円×22人
市 補 助 金	48,000	48,600	600	(金等割)1クラブ'20,000円 (会員割)1,300円×正会員数
寄付金その他の収入	75,000	63,615	△ 11,385	市社会福祉協議会, 預金利息他
繰 越 金	9,000	9,426	426	
合 計	176,000	165,641	△ 10,359	

※補助金の内訳

$$20,000円 + 1,300円 \times 22人 = 48,600円$$

(4月1日現在の正会員数)

※「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。
なお、賛助会員は重複して加入できます。

【項目の説明】

① 会費

60歳以上の「正会員」と、60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。

② 市補助金

市からの補助金をいいます。

(均等割(20,000円)と、会員割(1,300円×正会員数)を加えた額。)

③ 寄付金その他の収入

会費, 市補助金, 繰越金以外の収入をいいます。(例えば, 寄付金, 町会助成金, 事業関係の臨時収入, 積立金からの繰入などをいいます。)

④ 繰越金

前年度からの繰越金をいいます。

(2-4)

支出の部

(単位:円)

項目	本年度 予算額 ①	本年度 決算額 ②	増減 ①-②	内 訳
会 議 費	56,000	63,578	△ 7,578	総会, 役員会など
事 業 費	80,000	61,373	18,627	新年会・大会参加費 スポーツ大会参加費など
事 務 費	30,000	23,680	6,320	事務用品, 負担金など 函老連負担金8,280円(補助対象外経費)
慶弔・交際費	10,000	8,000	2,000	香典, ご祝儀など (全額補助対象外経費)
積 立 金	0	0	0	
予 備 費	0	0	0	
合 計	176,000	156,631	19,369	

収支差引額

9,010 円

【項目の説明】

① 会議費

総会, 役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。

② 事業費

奉仕活動, 健康づくり, 教養・研修会, 地域交流, 旅行, レクリエーション, 一般例会
事業実施の打合せ会議等のために必要とする経費をいいます。

③ 事務費

会議費, 事業費, 積立金, 予備費以外の全ての経費をいいます。

④ 慶弔・交際費

会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助金対象外経費)

⑤ 積立金

10周年記念など, 将来のために積立をする場合の金額をいいます。

⑥ 予備費

決算額については, 0円となります。