

48



平成25年度補助事業等実績報告書

平成26年 8 月 30 日

函館市長 工藤 壽樹 様

住所 函館市 港町 1丁目 20番 18号

補助事業者等 団体名 港町老人クラブ寿楽会

代表者名 会長 親谷 和子



補助事業等の名称 老人クラブ運営事業

平成25年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成26年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 146,100円

補助金等領収済額 金 146,100円

補助金等領収未済額 金 0円

(2-1)

補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和44年7月27日
	構 成 員	97人 (賛助会員等を含む。)
	営む主な事業	老人クラブ活動の運営
補助事業等の内容	別添のとおり。	
補助事業等の実施による効果	各種老人クラブ活動を通じ、会員相互の親睦を図るとともに、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に寄与した。	
備 考		

(2-2)

老人クラブ運営事業内容説明書 (実績用)

1 会議開催内容 (総会・役員会)

開催月日	会議名	議題等	参加人員
4月10日	役員会	総会における協議	11人
月18日	"	"の資料づくり	11人
月24日	総会	決算、事業報告他	42人
月 日			人
月 日	毎月2火曜日役員会		人
月 日			人
月 日			人

2 事業内容 (生きがいと健康づくりのための、クラブ本来の社会活動等)

実施月日	事業内容 (事業名・実施場所)	助成金を受けた事業に○印	参加人員
4月21日	市 町-2作戦に参加		15人
5月21日	花いっぱい運動 床づくり		20人
6月7日	" 花植え		22人
月21日	清掃活動		15人
月23日 見25日	夏の研修旅行		20人
7月5日	オ1回茶話会		34人
月20日	清掃活動		18人
9月27日	オ2回茶話会 防犯・詐欺防止		30人
10月6日	秋の研修旅行		20人
月19日	清掃活動		24人
月 日	交通安全教室		24人
1月17日	新年懇親会		33人
2月26日	役員研修会		12人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人

※町会などから特別に助成金を受けて実施した事業であるときは、○印をつけてください。

(2-3)

補助事業等の収支決算書
(平成25年度老人クラブ運営費補助金)

収入の部

(単位：円)

項目	本年度 予算額 ①	本年度 決算額 ②	増減 ② - ①	内 訳
会 費	174,000	174,600	600	1人 1,800円 × 97人
市 補 助 金	146,000	146,100	100	(均等割) 1クラブ 20,000円 (会員割) 1,300円 × 正会員数
寄付金その他の収入	120,000	120,000	0	
繰 越 金				
合 計	440,000	440,700	700	

※補助金の内訳

$$20,000 \text{円} + 1,300 \text{円} \times 97 \text{人} = 146,100 \text{円}$$

(4月1日現在の正会員数)

※「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。
なお、賛助会員は重複して加入できます。

【項目の説明】

① 会費

60歳以上の「正会員」と、60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。

② 市補助金

市からの補助金をいいます。

(均等割 (20,000円) と、会員割 (1,300円 × 正会員数) を加えた額。)

③ 寄付金その他の収入

会費、市補助金、繰越金以外の収入をいいます。(例えば、寄付金、町会助成金、事業関係の臨時収入、積立金からの繰入などをいいます。)

④ 繰越金

前年度からの繰越金をいいます。

(2-4)

支出の部

(単位：円)

項目	本年度 予算額 ①	本年度 決算額 ②	増減 ①-②	内 訳
会 議 費	65,000	52,000	13,000	総会 1 役員会 毎月
事 業 費	248,000	273,000	△ 25,000	研修旅行等
事 務 費	88,000	98,000	△ 10,000	ICP代等 函老連負担金 26,280 円(補助対象外経費)
慶弔・交際費	35,000	17,000	18,000	香典・見舞金 (全額補助対象外経費)
積 立 金				
予 備 費	4,000	0	4,000	
合 計	440,000	440,000	0	

収支差引額

700 円

【項目の説明】

① 会議費

総会、役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。

② 事業費

奉仕活動、健康づくり、教養・研修会、地域交流、旅行、レクリエーション、一般例会、事業実施の打合せ会議等のために必要とする経費をいいます。

③ 事務費

会議費、事業費、積立金、予備費以外の全ての経費をいいます。

④ 慶弔・交際費

会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助対象外経費)

⑤ 積立金

10周年記念など、将来のために積立をする場合の金額をいいます。

⑥ 予備費

決算額については、0円となります。