

令和4年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 令和5年6月20日

部	教育委員会生涯学習部	課	スポーツ振興課
---	------------	---	---------

施設名・所在地	函館アリーナ 函館市湯川町1丁目32番2号		
設置条例	函館アリーナ条例		
指定管理者名	函館市文化スポーツ振興財団・コナミスポーツグループ	指定期間	令和2年4月1日から令和7年3月31日までの5年間
指定管理者の特別な要件			選定区分 公募 非公募
設置目的	市民にスポーツおよび文化活動の場を提供するとともに、各種大会、コンベンションその他の催事を通じて人や地域の交流を促進し、もって市民の健康で豊かな生活の実現ならびにスポーツおよび文化の振興に寄与するため		
設置年月	平成27年8月	建設費	7,996,018千円
構造規模等	鉄骨鉄筋コンクリート一部鉄骨造3階建、建物延床面積15,557.90㎡ メインアリーナ(2,909.24㎡, 収容人員5,000人), サブアリーナ(1,035.95㎡) 武道館, トレーニングルーム, 多目的会議室, スタジオ, 事務室ほか		
開館時間 休館日等	開館時間 午前9時~午後10時, 駐車場24時間供用 休館日 年末年始(12/31~1/3), 器材点検日(随時)		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 <input checked="" type="checkbox"/> 有		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <p>ア 施設の使用許可等に関する業務</p> <p>イ 施設の使用にかかる利用料金等の徴収に関する業務</p> <p>ウ その他教育委員会または指定管理者が必要と認める業務</p> <p>(2)自主事業</p> <p>ア 各種スポーツ教室(ボディパンプ, ボディジャム, ボディバランスほか)</p> <p>イ プロスポーツ公式戦(Vリーグ公式戦, Fリーグ公式戦, ハンドボールリーグ公式戦)</p>			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <p>ア 広報誌「ステップ・アップ」, ホームページ, 施設案内パンフレット</p> <p>イ 他団体の催事ポスター等の館内掲示</p> <p>ウ AEDの操作・管理, 危機管理体制の整備</p> <p>エ 接遇研修の実施</p>			
<p>3 市民ニーズの把握の実施状況</p> <p>ア 利用者懇談会の実施(令和4年7月19日 7団体7名参加)</p> <p>イ 施設利用者アンケートの実施(ロビーにアンケート箱を設置)</p> <p>ウ 自主事業アンケートの実施(事業参加者へアンケートを実施)</p>			

4 施設の利用状況

・令和4年度の月別利用者数

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	12,941	15,668	15,981	17,236	23,838	20,694	29,731	16,367	14,082	16,058	33,750	18,090	234,436

・年度別利用者数

	← 前期指定期間 →		← 当期指定期間 →		
	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数	368,336人	286,762人	135,091人	172,012人	234,436人
使用料収入	—	—	—	—	—

※平成27年度から利用料金制。

・令和4年度駐車場月別利用台数

(単位:台)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用台数	11,619	13,112	13,927	13,477	12,138	13,414	14,234	14,652	11,694	12,230	15,168	12,177	157,842

・駐車場年度別利用台数

	← 前期指定期間 →		← 当期指定期間 →		
	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用台数	155,732台	146,873台	96,468台	132,108台	157,842台
使用料収入	—	—	—	—	—

平成27年度から利用料金制。

5 指定管理者の収支状況

		← 前期指定期間 →		← 当期指定期間 →	
		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
		(単位:円)			
収入	委託料	205,001,000	190,678,453	196,493,534	192,680,000
	利用料金収入	63,230,340	33,102,340	44,698,820	53,266,380
	事業収入	1,306,500	341,500	952,000	1,062,334
	その他収入	12,004,536	11,818,777	7,675,482	637,405
	計	281,542,376	235,941,070	249,819,836	247,646,119
支出	人件費	85,114,667	75,323,912	77,804,768	78,162,493
	燃料費	37,056	28,451	43,258	33,270
	光熱水費	48,045,760	40,277,241	47,124,881	66,666,709
	委託料	94,666,858	79,811,474	78,745,059	79,867,753
	業務費	5,549,790	5,601,000	5,601,000	5,601,000
	修繕費	1,369,846	926,778	1,264,450	506,000
	その他の支出	42,554,893	33,972,214	39,236,420	37,931,414
	計	277,338,870	235,941,070	249,819,836	268,768,639
当該施設の利用者一人 当たり税金投入コスト		714	1,411	1,142	821

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

・実地調査の実施 有 ・ 無

- ア 管理業務実績報告書を毎月提出，事業報告書・財務諸表を年次提出
- イ 利用者アンケートを実施
- ウ 評価シートによる自己評価を実施

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行 状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	業務の履行にあたっては、協定書を遵守し、事業計画書および仕様書の水準以上に行い、管理体制の強化を図っている。また、感染症防止対策に努めながら、ランニングコースやキッズルームを段階的に開放した。 フットサルやバレーボール、ハンドボールのリーグ公式戦を開催するなど、トップアスリートによるスポーツ観戦機会の拡大に寄与している。	新型コロナウイルス感染防止に関しては、今後も必要な措置を講じていくが、アフターコロナへと向かう流れの中で、多種・多様なスポーツ大会等の開催が予定されていることから、より一層のサービスの向上に努める。 施設の維持・管理に関して、竣工から一定期間が経過し、修繕が必要な箇所も出てきていることから、よりきめ細かな点検を実施することにより、利用者の安全・安心を確保していきたい。
サービスの 質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	従業員の研修受講や職場内研修などを通じ、より良い接客サービスの提供ができる職員の育成、また職員の業務に関する知識の水準や意識の向上を図った。また、懇談会の開催やアンケートボックスを設置するなど、利用者の環境改善に取り組んでいる。	ホームページ等により施設の利用案内やイベントの情報などの広報活動を行うことはもとより、メインアリーナやサブアリーナの個人利用種目設定について、あらかじめホームページで確認できるように毎日更新している。 コロナウイルス感染防止に関しては、アフターコロナの流れを見据えて、より一層利用しやすい施設づくりを目指し、サービス向上のための研修等を実施することで、より良いサービスの提供に努めてまいりたい。
団体の経営 状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	財団の経営については、事業収支、経営状況ともに適正に行った。	今後においても、事業収支および経営状況ともに、よりいっそう適正に行うとともに、安定した事業運営に努めてまいりたい。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行 状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	業務の履行にあたっては、協定書を遵守し、事業計画書および仕様書の水準どおりに行われ、また、感染症拡大防止対策に努めながらランニングコースやキッズルームを段階的に開放するなど適切な対応を行っていた。 また、自主事業を実施し、新型コロナウイルス感染拡大防止のためやむを得ず中止となった事業についても各団体と情報交換を行うなど、スポーツ振興に寄与している。	令和4年度は新型コロナウイルス感染症対策を行いながら、利用を制限していたランニングコース等を開放したことや各種事業を開催したことにより、利用者の利用促進に尽力していた。 新型コロナウイルス感染症が5類に引き下げられたことにより、令和5年度以降はさらに利用者数が増加すると思われるが、引き続き各種事業の開催によりスポーツの振興に寄与していただきたい。また、施設内の利用環境を整備し、利用者のみならず地域住民にも親しまれるような施設運営に努めていただきたい。
サービスの 質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	多くの研修を行い、従業員の資質を向上させているほか、利用者懇談会や利用者からのアンケート回答で受けた意見・要望の反映および改善に努めている。	市民誰もがスポーツに親しむことができるよう、各種研修等を通じてより一層従業員の資質向上を図り、また、利用者懇談会での意見やアンケート回答により利用者ニーズを把握し善処していくことで、利用者が満足のいくサービスの提供に努めていただきたい。
団体の経営 状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	事業収支、経営状況ともに適正である。	今後も経費節減に努め、安定した事業運営に努めていただきたい。

◎「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。