

部	函館市恵山支所	課	産業建設課
---	---------	---	-------

施設名・所在地	函館市恵山海浜公園 (函館市日ノ浜町31番地2ほか)		
設置条例	函館市恵山海浜公園条例		
指定管理者名	恵山地域振興推進協会	指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日
指定管理者の特別な要件	特になし		選定区分 <input checked="" type="radio"/> 公募 <input type="radio"/> 非公募
設置目的	市民に親しむ場とレクリエーションに親しむ場を提供し、もって市民の福祉の増進に資することを目的とする。		
設置年月	平成11年7月	建設費	244,829千円
構造規模等 耐用年数	敷地面積 31,075㎡ 施設延べ床面積 712.77㎡		
開園時間 休園日等	開館時間： 4月1日から9月30日まで 午前9時から午後6時まで 10月1日から3月31日まで 午前9時から午後5時まで キャンプ場およびシャワー室の供用期間 5月1日から9月30日 休館日等：月曜日（月曜が祝日等の場合、翌日） 年末年始：12月29日～12月31日、1月1日～1月3日		
料金体系	多目的広場 1日 2,000円 キャンプ場 2人以下用テント1張1泊300円, 3人以上用テント1張1泊500円 イベントスペース 1日2,000円 屋上 1日2,000円 シャワー室 1回 200円 ※利用料金制の採用 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況 (1)管理業務 ①入園者に関すること ア 入園者の安全確保および秩序の維持に関する業務 イ キャンプ場などの使用に関する業務 ウ その他入園者に関する業務 ②維持管理に関すること ア 施設・設備等の機能や美観の維持に関する業務 イ 遊具施設の管理に関する業務 ウ なとわ・えさん交流センターに関する業務 エ その他海浜公園の維持管理に関し必要と認められる業務 ③その他、市または指定管理者が必要と認める業務 ア 公金収納受託者として行う業務 イ その他の業務 (2)指定管理業務以外に指定管理者へ委託している事業 (3)自主事業 ①物産品販売事業 ②観光振興事業 ③イベント開催事業 ④レストラン事業			

2 市民サービス向上のためのその他の取組実績

- ① 「恵山つつじまつり」、「恵山ごっこまつり」などイベントへの全面協力
- ② 更生保護に関する取組への協力
- ③ えさん小、恵山中の課外活動に連携した「小中合同ボランティア海浜清掃」への全面協力
- ④ 箱館会が実施する函館・道南の魅力を発信するキャンペーンへの全面協力
- ⑤ 自衛消防訓練等の実施
- ⑥ AEDを設置するとともに応急手当指導員の資格を有する職員の配置

3 市民ニーズの把握の実施状況

○ アンケート調査

- ・ 実施時期 4月～3月
- ・ 回収件数 253件
- ・ 主な内容
 - ① 配布数 : (配布) 401枚 (回収数) 253 (回収率) 63%
 - ② 回答者 : (男) 150人 (女) 103人
 - ③ 年齢 : (10歳未満) 0人 (10代) 2人 (20代) 20人 (30代) 21人
(40代) 18人 (50代) 43人 (60代) 99人 (70代以上) 50人
 - ④ お住まい : (函館市内) 19人 (道内) 108人 (道外) 126人
 - ⑤ 来園回数 : (はじめて) 181人 (1～3回) 59人 (4～9回) 5人 (10回以上) 8人
 - ⑥ 入園時間帯 : (平日) 午前70人 午後64人 夕方以降0人
(休日) 午前77人 午後38人 夕方以降0人 無回答4
 - ⑦ 交通手段 : (徒歩) 0人 (自転車) 1人 (マイカー) 191人 (路線バス) 1人
(その他:バイク・レンタカー) 60人
 - ⑧ 滞在時間 : (30分以内) 3人 (1～2時間) 214人 (3～4時間) 25人 (5時間以上) 11名
 - ⑨ 満足度 :

満足度	満足	やや満足	普通	やや不満	不満	無回答	計
1) 使用方法・場所のPR	116	72	50	14	1	0	253
2) 施設の使いやすさ	103	61	62	25	2	0	253
3) 施設の清潔さ	109	91	50	3	0	0	253
4) 施設の充実	99	54	35	28	37	0	253
5) 職員の対応・雰囲気	122	90	39	2	0	0	253
6) 利用者のマナー	99	69	76	9	0	0	253

⑩ 海浜公園で気に入っているところ・不満なところ

- ・ 景色が良いのでいつも来ています。
- ・ ロケーションが素晴らしいです。
- ・ 恵山は雄大です。
- ・ 海のおいが良い。
- ・ キャンプに来ます。
- ・ 景色が素晴らしいです。
- ・ コロナが終わってほしい。
- ・ ヒラメを釣りに来ました。
- ・ 温泉巡りをします。
- ・ 景色が雄大です。
- ・ 今度キャンプに来ます。

4 施設の利用状況（利用者数、稼働率など）

・令和2年度の月別利用者数

月	合計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
利用者総数	128,484	4,999	6,357	12,492	16,539	25,160	19,034	14,171	11,002	3,877	3,502	4,175	7,176
有料合計	3,317	14	70	332	946	1,374	571	10	0	0	0	0	0
多目的広場	0												
キャンプ300円	892		34	155	192	342	169						
キャンプ500円	2,214		25	163	710	931	385						
イベントスペース	48	14	10	7	4	2	1	10					
屋上	0												
シャワー室	163		1	7	40	99	16						
無料合計	125,167	4,985	6,287	12,160	15,593	23,786	18,463	14,161	11,002	3,877	3,502	4,175	7,176
キャンプ場使用回数	1,065		34	130	270	418	213						

・年度別利用者数等

年 度	平成30年度	平成31年度	令和2年度
利 用 者 数	184,256人	183,562人	128,484人
使 用 料 収 入	271,100円	327,400円	504,900円

5 指定管理者の収支状況

(単位：円)

科目		年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度
収 入 (A)	委託料		14,237,000	14,237,000	14,530,000
	自主事業				
	その他の収入		1,697,201	2,099,003	1,671,216
	合 計		15,934,201	16,336,003	16,201,216
支 出 (B)	人件費		4,291,078	4,441,852	4,433,586
	共済費		943,377	968,544	1,151,687
	労働保険		29,468	30,802	45,080
	消耗品		149,919	159,424	213,945
	備品購入費		21,330	178,200	247,500
	手数料		64,542	168,002	63,483
	燃料費		324,628	324,661	360,580
	印刷製本費		143,968	174,784	170,280
	光熱水費		2,931,047	2,767,286	2,259,666
	修繕費		1,451,513	1,484,068	1,777,209
	通信運搬費		208,355	263,400	259,706
	賃借料		191,808	191,808	191,808
	委託料		3,984,066	3,981,722	3,816,370
	還付金				16,471
消費税		452,300	627,600	536,400	
合 計		15,187,399	15,762,153	15,543,771	
収支(A) - (B)			746,802	573,850	657,445
当該施設の利用者1人当たり 税金投入コスト			76	76	109

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

実地調査の実施 有
 モニタリング仕様書に基づく定期報告などは、適正に行われている。
 また、市からの改善指示は特になし。

7 指定管理に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	協定書に基づいて、業務を適正に遂行した。	施設、設備の老朽化に伴い修繕の必要なものは市と調整を図り、緊急性の高いものから補修を行うこととしたい。
サービスの質状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	協定書を遵守し、適正に実施した。	来園者のニーズを把握し情報提供に努めサービスの向上を図りたい。
団体の経営状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	収支計画のとおり実施し、今後も健全な運営を図りたい。	効率的な運営に努めるとともに、経費の縮減を図っていく。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	協定書に基づき管理業務は概ね適正に遂行されている。施設設備の劣化状況の把握に努め利用者が安全に施設を利用できるよう適切な維持管理を行っている。	協定書を遵守しているが、事業計画書および仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。平成31年度に閉店したレストラン部門が今度再開できていない状況であるため、早急に再開させること。今後も新規出店者を募集し、早急にレストラン部門を再開させること。また、施設の老朽化に伴う修繕（遊具等）も計画的に行うこと。
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	従業員の接遇研修に力を入れており、アンケート結果からも高い評価を得ている。	利用者アンケート結果を踏まえサービスの質の向上を図るとともに、ホームページ等による情報提供をさらに充実させること。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	事業収支、経営状況はともに、概ね適正である。	今後も安定した事業運営に努めること。

◎「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。