

令和6年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 令和7年(2025年)6月30日

部	土木部	課	公園河川管理課
---	-----	---	---------

施設名・所在地	函館市東山墓園 函館市東山町地内		
設置条例	函館市墓園条例		
指定管理者名	株式会社 田中療風園	指定期間	令和2年(2020年)4月1日～令和7年(2025年)3月31日
指定管理者の特別な要件	特になし	選定区分	(公募) 非公募
設置目的	地域住民に宗教宗派を問わない遺骨収納施設を提供し、住民個々の宗教的感情の充足および公衆衛生を確保するとともに、一般の公園の利用にも供し、公共の福祉の増進に寄与することを目的とする。		
設置年月	昭和47年5月	建設費	741,429千円
構造規模等 耐用年数	規模:153,392㎡(墓地区域:71,663㎡,公園区域:81,729㎡) 墓地区域:7,313区画(4㎡(3,838区画),5㎡(1,036区画),6㎡(2,087区画),8㎡(232区画),12㎡(120区画)) 建物:管理事務所,第1～3区墓域センターなど		
開園時間 休園日等	開園時間 午前0時～午後12時(管理事務所は午前8時45分から午後5時30分まで) 休園日 なし		
料金体系	☐ 利用料金制の採用の 有 ☒ 無		
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況 (1)管理業務 ① 施設の維持管理に関する業務 ア 植物管理に関する業務 イ 施設の保守管理に関する業務 ウ 衛生管理に関する業務 エ 警備に関する業務 オ その他の業務 ② 施設の運営に関する業務 ア 利用者等に関する業務 イ 墓地管理に関する業務 ③ その他、市または指定管理者が必要と認める業務 ア 利用者に対する傷害および賠償保険への加入等に関する業務 イ 貸与車両の自動車損害賠償責任保険および法定点検に関する業務 ウ 次年度の事業計画書および収支予算書の作成に関する業務 エ 当該年度の事業報告書および収支決算書の作成に関する業務 オ モニタリングの実施に関する業務 カ 市および公社との連絡調整に関する業務 キ 指定期間終了にあたっての引き継ぎに関する業務 ク その他必要な業務 ④ 指定緊急避難場所に係る業務 (2)委託事業 なし (3)自主事業 ① 自動販売機の設置 ② 安全・防災旗の設置 ③ 観葉植物の設置			
2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績 ①慰霊感情に配慮した墓参者への対応 ②お盆・彼岸時の利用時間の延長 ③墓参者等の利便性向上のための便益施設の設置(自動販売機の設置) ④快適な利用環境創出のための施設環境美化(花壇造成,プランター設置)			

3 市民ニーズの把握の実施状況

・アンケート調査

実施期間・方法：令和6年9月21日(土)～23日(月)

回答件数：100人

主な内容

施設全体の感想：満足70.0%	おおむね満足30.0%	どちらとも言えない0.0%	やや不満0.0%
施設の衛生面・快適さ：満足77.0%	おおむね満足22.0%	どちらとも言えない1.0%	不満0.0%
スタッフの対応：満足63.0%	おおむね満足33.0%	どちらとも言えない4.0%	やや不満0.0%

4 施設の利用状況(利用者数、稼働率など)

前期指定期間：平成27年(2015年)4月1日～令和2年(2020年)3月31日

当期指定期間：令和2年(2020年)4月1日～令和7年(2025年)3月31日

令和6年度の月別利用者数

(単位：件、人)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者総数	2,966	3,412	3,058	14,467	11,192	10,587	2,498	1,677	1,484	1,390	1,363	11,672	65,766
納骨件数	106	102	118	77	82	167	148	47	14	0	3	22	886
来園者数	2,860	3,310	2,940	14,390	11,110	10,420	2,350	1,630	1,470	1,390	1,360	11,650	64,880

年度別利用者数

(単位：件、人)

区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者総数	57,559	66,442	67,899	66,325	65,766
納骨件数	599	642	759	485	886
来園者数	56,960	65,800	67,140	65,840	64,880

5 指定管理者の収支状況

前期指定期間:平成27年(2015年)4月1日～令和2年(2020年)3月31日

当期指定期間:令和2年(2020年)4月1日～令和7年(2025年)3月31日

(単位:円)

区分		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
収入	管理委託料	31,650,000	31,840,000	31,960,000	32,070,000	32,310,000
	自主事業	27,842	21,379	23,552	26,157	22,491
	合 計(A)	31,677,842	31,861,379	31,983,552	32,096,157	32,332,491
支出	給料	6,576,000	6,696,000	6,792,000	6,912,000	7,288,043
	諸手当	1,096,000	1,116,000	1,132,000	1,152,000	1,176,000
	福利厚生費	311,834	290,013	319,812	265,332	286,011
	社会保険料等	1,201,088	1,233,600	1,263,558	1,288,168	1,420,794
	その他	325,970	589,720	620,208	825,575	1,031,545
	通信運搬費	424,434	444,519	434,399	421,902	472,206
	消耗品費	630,853	649,228	705,268	704,347	730,538
	原材料費	60,782	95,829	273,762	87,790	92,364
	修繕費	883,492	996,754	245,022	866,543	231,436
	燃料費	399,531	466,842	493,808	533,033	514,875
	光熱水費	1,532,195	1,701,499	2,072,352	1,720,548	1,764,427
	賃借料	1,068,240	1,068,240	1,068,240	1,068,240	1,068,240
	委託費	3,386,669	3,268,463	3,257,177	3,268,584	3,216,617
	環境整備費	10,729,330	10,353,155	10,150,610	9,745,450	10,135,572
	保険料	187,080	186,790	186,790	194,850	197,820
	その他所要経費	1,507,112	1,328,809	1,586,186	1,507,087	1,404,416
	未払消費税	1,154,797	1,197,127	1,251,351	1,281,603	1,260,843
	合 計(B)	31,475,407	31,682,588	31,852,543	31,843,052	32,291,747
収支(A)－(B)		202,435	178,791	131,009	253,105	40,744
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト		549	479	470	483	491

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

実地調査の実施 有

モニタリング仕様書に基づく定期報告などは、適正に行われている。

また、市からの改善指示は特になし。

7 指定管理者に対する評価

①指定管理者の自己評価

区 分	評 価	評 価 の 内 容	課題と今後の対応
業務の履行状況	☐ A ☒ B ☐ C ☐ D	協定書および仕様書に基づき、業務を行い、更なる向上を目指す。 墓園管理士講習および通信教育を順次受講し、更新も順次行っている。	協定書および仕様書に基づき業務を遂行してきたが、施設の老朽化が激しいために補修修繕費が掛かり、委託料からの出費が増えている。今後は早期の補修が必要となる。
サービスの質の状況	☐ A ☒ B ☐ C ☐ D	協定書および業務計画に基づき、利用者満足度の高い施設運営を心掛けている。	職員の墓理法への理解度を向上させ、墓地使用者からの問合せや質問等への回答を適格にすることが使用者とのトラブルを回避する方法となる。
団体の経営状況	☒ A ☐ B ☐ C	団体の経営状況については、財務指標において、特に問題はない。	現在の財務状況を維持し、健全な運営に努めたい。

②市の指定管理者に対する実績評価

区 分	評 価	評 価 の 内 容	課題と今後の対応
業務の履行状況	☐ A ☒ B ☐ C ☐ D	協定書および仕様書に基づき、管理業務が適切に行われている。 墓園管理士講習および通信教育を受講させている。 施設の修繕や事故の発生にも迅速に対応し、適切な業務が行われている。	施設の適正な管理を行っていくため、令和7年度からの指定管理者に業務および施設の修繕箇所等の引継ぎをすること。
サービスの質の状況	☐ A ☒ B ☐ C ☐ D	従業員は、丁寧な接遇を心掛け、質の高い市民サービスを確保しており、アンケート調査の結果からも高く評価されている。 管理事務所に寄せられた要望や苦情等に対しても適切に対応しており、また本社と連携を取り、市へ適切に報告している。	利用者のニーズにあったサービスを提供していくため、令和7年度からの指定管理者に利用者からの要望等を引継ぎをすること。
団体の経営状況	☒ A ☐ B ☐ C	団体の経営状況については、財務指標において、特に問題はない。	特になし

◎「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。