

令和7年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 令和8年(2026年)6月29日

部	土木部	課	公園河川管理課
---	-----	---	---------

施設名・所在地	白石公園(オートキャンプ場/パークゴルフ場) 函館市白石町208番地ほか		
設置条例	函館市都市公園条例		
指定管理者名	株式会社マルゼンシステムズ	指定期間	令和4年(2022年)4月1日～令和9年(2027年)3月31日
指定管理者の特別な要件	特になし		選定区分 <input type="radio"/> 公募 <input checked="" type="radio"/> 非公募
設置目的	地域住民や家族に憩いの場とスポーツに親しむ場を提供し、アウトドアレクリエーションやパークゴルフの持つ魅力を広く利用者に伝えるとともに、もって公共の福祉の増進に寄与することを目的とする。		
設置年月	平成11年6月	建設費	1,198,051千円
構造規模等 耐用年数	[はこだてオートキャンプ場] 規模:約5.1ヘクタール 施設内容:サニタリー棟3棟, キャンプサイト10サイト, キャンピングカーサイト10サイト, スタンダードカーサイト40サイト, フリーテントサイト50サイト, 四阿, 遊戯広場2箇所等 [白石公園パークゴルフ場] 規模:約2.2ヘクタール 18ホール(日本パークゴルフ協会公認コース) 施設内容:四阿, 水飲み場2箇所等		
開館時間 休館日等	[はこだてオートキャンプ場] 供用期間 4月29日から10月31日まで 供用時間 午前0時から午後12時まで 休 場 日 なし [白石公園パークゴルフ場] 供用期間 4月1日から11月30日まで 供用時間 4月, 5月, 9月 午前9時から午後6時まで 6月～8月 午前8時から午後7時まで 10月, 11月 午前9時から午後5時まで 休 場 日 毎月第2水曜日および第4水曜日		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 [オートキャンプ場] ・キャンピングカーサイト 1区画1泊 6,000円(1日1区画2,500円) ・スタンダードカーサイト 1区画1泊 5,000円(1日2,000円) ・フリーテントサイト 1区画1泊 2,500円(1日1,000円) ・キャンピング 6人用1泊 14,000円, 4人用1泊 10,000円 ・シャワー室 1回100円 ・コインランドリー 洗濯機1回200円, 乾燥機1回100円 [パークゴルフ場] ・一般(大学生以上)400円 ・生徒児童, 市内在住の65歳以上:200円 ・市内在住または市内の学校に在籍する生徒児童(高校生除く):無料 ・市内在住の障がい者およびその介護者:無料 ・共通シーズン券使用者:1シーズン 10,000円		
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況 (1)管理業務 ①公園の維持管理に関する業務 ア 芝刈, 草刈, 樹木, 花壇等の管理に関する業務 イ 施設, 設備, 駐車場等の維持管理に関する業務 ウ 清掃, ごみの収集および処理に関する業務 エ 日常点検・保守・巡視・巡回警備に関する業務 オ 施設, 設備の修繕に関する業務 カ 利用者の安全確保および秩序の維持に関する業務 キ 災害時や事故発生時における被害の拡大防止, 避難誘導, 事故状況の確認および市を含む関係機関への連絡調整等に関する業務 ②公園の使用許可等に関する業務 ア 使用の許可および制限に関する業務 イ 施設の案内等に関する業務 ウ 利用者数, 使用状況の把握, 報告書の作成等に関する業務 エ 共通シーズン券の受付, 作成, 交付, 台帳作成等に関する業務 オ 苦情等への対応に関する業務 カ 高齢者および身体障がい者等への対応に関する業務 ③公園の使用に係る利用料金の徴収に関する業務 ④その他, 市または指定管理者が必要と認める業務 ア 公金収納受託者として指定管理者が行う業務 イ その他の業務 (ア)次年度の事業計画書および収支予算書の作成に関する業務 (イ)当該年度の事業報告書および収支決算書の作成に関する業務 (ウ)市との連絡調整に関する業務 (エ)公益社団法人日本パークゴルフ協会の公認コース認定手続き等に関する業務 (オ)指定期間終了にあたっての引き継ぎに関する業務 (カ)その他必要な業務			

(2) 委託事業

① 使用料収納事務委託契約

(3) 自主事業

- ① 割引料金の設定
- ② ベット対応サイトの設定(キャビンサイト2棟, キャンピングカーサイト10サイト)
- ③ 無料貸本用ログハウスの設置
- ④ 観光案内用パンフレットの設置
- ⑤ 各種イベント, 体験プログラムおよびパークゴルフ大会の実施
- ⑥ 売店事業(キャンプ用品, 食料品等)
- ⑦ レンタル事業(パークゴルフ用品, キャンプ用品等)
- ⑧ 自動販売機の設置
- ⑨ パークゴルフ場ポイントカード, ホールインワン賞の設定
- ⑩ 花壇や家庭菜園等の設置
- ⑪ 寝具類の更新

2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績

- ① 利用しやすい割引料金の設定
- ② 利用者の利便性向上のための便益施設の設置(自動販売機の設置, キャンプ用品およびパークゴルフ用品の販売・レンタル等)
- ③ 利用促進のための情報発信・各種サービス(HP開設, 野菜の提供, ポイントサービス, ホールインワン賞)
- ④ 利用環境向上のためのサービス(インターネット予約(オートキャンプ場のみ))
- ⑤ 快適な空間とするための施設環境の整備・美化(花壇の整備等)
- ⑥ 魅力創出のためのイベント等の開催(わくわくキャンプフェスティバル, 体験プログラム, パークゴルフ大会の開催等)

3 市民ニーズの把握の実施状況

○アンケート

〔オートキャンプ場〕

- ・実施方法 4～10月 直接配布方式
- ・回収件数 142件
- ・主な内容

施設の清潔度: 清潔67.6%	おおむね清潔32.4%	汚い0.0%	無回答0.0%
スタッフの対応: 満足60.6%	おおむね満足39.4%	不満足0.0%	無回答0.0%
再来場意向: 利用したい97.2%	利用したくない2.8%	無回答0.0%	

〔パークゴルフ場〕

- ・実施方法 4～11月 直接配布方式
- ・回収件数 102件
- ・主な内容

施設の清潔度: 清潔74.5%	おおむね清潔23.5%	汚い0.0%	無回答0.0%
スタッフの対応: 満足70.6%	おおむね満足29.4%	不満足0.0%	無回答0.0%
再来場意向: 利用したい99.0%	利用したくない1.0%	無回答0.0%	

4 施設の利用状況(利用者数, 稼働率など)

前期指定期間: 平成29年(2017年)4月1日～令和4年(2022年)3月31日

当期指定期間: 令和4年(2022年)4月1日～令和9年(2027年)3月31日

[オートキャンプ場]

令和7年度の月別利用者数

(単位: 人)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	計
利用者総数	489	1,495	961	1,767	3,144	1,096	1,350	10,302
キャビンサイト	154	377	292	482	899	392	254	2,850
キャンピングカーサイト	83	115	46	113	311	38	86	792
スタンダードカーサイト	181	412	245	567	1,212	281	287	3,185
フリーテントサイト	56	377	134	336	570	181	210	1,864
バイク・2輪	7	13	40	52	42	41	7	202
デイキャンプ	8	201	204	217	110	163	506	1,409

年度別利用者数

(単位: 人)

区分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者総数	14,896	13,747	13,302	12,189	10,302
キャビンサイト	3,043	3,082	3,087	3,219	2,850
キャンピングカーサイト	1,402	1,309	1,336	1,210	792
スタンダードカーサイト	4,532	4,194	3,982	3,503	3,185
フリーテントサイト	3,339	2,696	2,491	2,232	1,864
バイク・2輪	168	132	153	209	202
デイキャンプ	2,412	2,334	2,253	1,816	1,409

[パークゴルフ場]

令和6年度の月別利用者数

(単位: 人)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	計
利用者総数	308	936	762	674	704	703	551	382	5,020
一般	26	77	104	122	168	101	53	24	675
高齢者	90	290	279	229	171	229	180	123	1,591
生徒児童	7	30	25	39	96	20	28	0	245
共通シーズン券使用	160	427	277	250	231	291	254	200	2,090
体験プレイ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
マルゼン杯	-	53	0	-	-	-	-	-	53
障がい者・介護者	25	59	77	34	38	62	36	35	366

年度別利用者数

(単位: 人)

区分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者総数	11,422	10,082	8,168	6,879	5,020
一般	1,298	1,100	994	904	675
高齢者	4,645	4,076	3,078	2,418	1,591
生徒児童	515	433	383	323	245
共通シーズン券使用	3,950	3,837	3,102	2,749	2,090
体験プレイ	0	0	0	0	0
マルゼン杯	0	0	55	66	53
障がい者・介護者	1,014	636	556	419	366

5 指定管理者の収支状況

前期指定期間：平成29年(2017年)4月1日～令和4年(2022年)3月31日

当期指定期間：令和4年(2022年)4月1日～令和9年(2027年)3月31日

(単位：円)

区分		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
収入	委託料	23,000,000	26,200,000	26,200,000	26,200,000	26,200,000
	施設利用料金収入	21,909,750	21,645,250	20,673,600	20,096,250	17,416,900
	自主事業収入	3,079,636	3,150,219	3,148,030	2,701,147	2,287,770
	計(A)	47,989,386	50,995,469	50,021,630	48,997,397	45,904,670
支出	オートキャンプ場	5,157,261	5,383,646	4,607,624	4,756,782	4,090,255
	旅費交通費	0	0	0	0	0
	通信費	0	0	0	0	0
	消耗品費	0	0	0	0	0
	修繕費	75,900	0	30,000	210,000	0
	印刷製本費	103,620	102,520	80,850	0	0
	燃料費	0	0	0	0	0
	手数料	0	0	0	0	0
	研修費	0	0	0	0	0
	外注費	4,655,151	4,845,226	4,097,724	4,032,702	3,633,355
	施設整備費	0	0	0	0	0
	報償費	0	0	0	0	0
	保険料	61,070	61,070	61,070	58,400	94,150
	広告料	169,020	279,400	242,550	360,250	277,750
	諸会費	87,500	90,430	90,430	90,430	80,000
	負担金	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
	パークゴルフ場	8,284,227	8,582,820	8,439,811	8,489,430	8,518,910
	印刷製本費	64,900	0	9,900	61,050	84,150
	手数料	0	0	0	0	0
	研修費	14,760	12,760	7,911	6,380	6,380
	外注費	8,088,667	8,536,000	8,404,000	8,404,000	8,404,000
	修繕費	97,900	0	0	0	0
	広告料	0	0	0	0	0
	諸会費	18,000	34,060	18,000	18,000	24,380
	負担金	0	0	0	0	0
	報償費	0	0	0	0	0
	保険料	0	0	0	0	0
	施設管理費	32,083,943	34,098,106	34,561,428	32,742,434	32,428,560
	賃金(オートキャンプ場)	9,694,289	9,770,033	10,098,855	9,081,209	10,617,478
	賃金(パークゴルフ場)	1,284,521	1,219,880	1,184,782	1,405,175	1,114,541
	福利厚生費(オートキャンプ場)	1,263,392	1,462,984	1,444,218	1,198,423	1,443,453
	福利厚生費(パークゴルフ場)	167,403	162,396	169,434	185,437	151,523
	通信費	290,133	285,930	353,114	347,018	409,344
	消耗品費	64,055	87,647	82,085	91,596	32,560
	備品購入費	0	52,284	37,620	0	22,298
	資材費	2,616,970	1,492,783	1,677,793	1,591,560	1,570,535
	図書費	32,414	39,008	35,331	34,848	40,560
	修繕費	469,850	415,472	189,250	246,328	345,576
	広告料	29,700	22,000	148,034	181,147	258,724
	燃料費	0	0	0	0	0
	光熱水費	2,587,116	2,883,894	3,227,213	2,710,386	3,271,225
	手数料	252,530	274,392	289,387	283,936	228,920
	研修費	10,450	0	0	17,454	8,500
	賃借料	286,996	292,396	1,164,141	743,316	258,377
	外注費	9,101,710	10,643,128	9,782,094	9,189,562	8,662,453
	施設整備費	0	0	0	0	0
	報償費	0	0	0	0	0
	保険料	63,110	63,110	64,800	64,800	64,800
	租税公課	1,478,774	1,685,714	1,525,251	1,421,647	1,567,717
	負担金	38,400	28,800	28,800	28,800	28,800
	旅費交通費	0	0	0	0	0
	業務管理費	2,352,130	3,216,255	3,059,226	3,919,792	2,331,176
	物品販売事業	1,512,329	1,162,787	1,446,667	1,303,998	754,254
仕入原価	1,512,329	1,162,787	1,446,667	1,303,998	754,254	
手数料	0	0	0	0	0	
自主事業費	207,843	1,155,058	903,793	1,228,378	570,393	
計(B)	47,245,603	50,382,417	49,959,323	48,521,022	46,362,372	
収支(A)-(B)	743,783	613,052	62,307	476,375	▲ 457,702	
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト	874	1,100	1,220	1,374	1,710	

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

実地調査の実施 有
 モニタリング仕様書に基づく定期報告などは、適正に行われている。
 また、市からの改善指示は特になし。

7 指定管理者に対する評価

①指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A	施設の魅力を様々な形で伝えた。 救命救急講習、AED講習、刈り払い 取扱い講習に参加し、パークゴルフア ドバイザーおよびパークゴルフ指導者 を配置した。 トイレ清掃を強化した。 仕様の回数以上の芝刈りを行った。	利用者が安心して利用できるよう函 館市と連携し、適切な管理運営を行う とともに、特に夏場には熱中症対策に も対応していきたい。台風等による強 風で倒木事故が起きないように点検を強 化する。
	<input checked="" type="checkbox"/> B		
	<input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> D		
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A	協定書を遵守し、事業計画書および 仕様書の水準どおりに実施した。 パンフレット配布箇所の調査、FMラ ジオで情報を提供した。	アンケートの回答以外にもSNSの 口コミ評価も定期的に確認して対応す る。また個人情報については、引き続 き適切に管理するとともに、インター ネットのセキュリティ強化を検討す る。
	<input checked="" type="checkbox"/> B		
	<input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> D		
団体の経営状況	<input type="checkbox"/> A	事業収支や財務指標について適正に 行われている。	事業収支や財務指標について適正に 行われており、部署内での意思統一や 連携もしっかり行われている。
	<input checked="" type="checkbox"/> B		
	<input type="checkbox"/> C		

②市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A	協定書および事業計画書に基づき、 管理業務を適切に行っている。 積極的にLED照明化を進め、省エ ネ対策、施設の経費削減に努めてい る。 芝生管理業務の実施回数は計画以上 の回数を実施しており、芝生の品質管 理に努めている。	施設の修繕を計画的に進めている が、施設の老朽化が進んでいることか ら、利用者の安全確保に努めること。 今後においても市と協議・連携しなが ら適切な施設管理を行うこと。
	<input checked="" type="checkbox"/> B		
	<input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> D		
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A	函館および北海道の道の駅およびス ポーツ店やイベントでリーフレットや ポスターを配布したり、キャンプ場・ パークゴルフ場のオープン時には、ラ ジオで情報を提供するなど、施設のPR に努めている。 キャンプフェスティバルなど各種イ ベントを開催しており、利用促進や サービス向上に向けた多彩な事業を積 極的に展開しており、質の高いサービ スが確保されている。	オートキャンプ場の利用者が増加し ているが、パークゴルフ場も含め、今 後においてもリーフレットやインター ネット等で積極的な情報発信に努め ること。 利用者ニーズの把握や施設の清掃等 の強化に努め、更なるサービス向上に 努めること。
	<input checked="" type="checkbox"/> B		
	<input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> D		
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A	団体の経営状況については、財務指 標において良好な値を示しており、特 に問題はない。	物価等の高騰が続くなか、引き続き経 費削減に取り組み、安定した事業運営に 努めていただきたい。
	<input type="checkbox"/> B		
	<input type="checkbox"/> C		

◎「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。

