

平成28年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成29年6月15日

部	教育委員会生涯学習部	課	文化財課
---	------------	---	------

施設名・所在地	箱館奉行所 函館市五稜郭町44番3号		
設置条例	箱館奉行所条例		
指定管理者名	名美興業株式会社	指定期間	平成27年4月1日から平成32年3月31日まで
指定管理者の特別な要件		選定区分	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募
設置目的	復元した箱館奉行所庁舎を活用して、特別史跡五稜郭跡の歴史を広く市民等に伝えるとともに、その利用に供し、もって本市の文化の向上と教育の発展に資する。		
設置年月	平成22年7月	建設費	1,748,250千円
構造規模等	箱館奉行所 木造平屋建 延べ面積 979.40㎡ (付属建物 土蔵、板庫、板蔵)		
開館時間 休館日等	開館時間 4月1日から10月31日まで 午前9時から午後6時まで 11月1日から3月31日まで 午前9時から午後5時まで 休館日 12月31日から1月3日まで		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 有 一般 個人：500円 20人以上の団体：1人につき400円 学生・生徒・児童 個人：250円 20人以上の団体：1人につき200円		
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況 (1) 管理業務 ア 入館者に関すること(受付, 制限, 安全確保, 意見等の把握・対応) イ 維持管理に関すること(清掃, 警備, 設備保守点検, 塵芥処理, 除雪, 修繕) ウ 利用促進に関すること(入館者増に向けた事業, 各種講座) ①奉行に変身・記念撮影(全10回開催) ②箱館奉行所講座「箱館奉行所始末著者 森真沙子氏講演会」 ③クイズで巡る五稜郭と箱館奉行所 ④箱館奉行所開館記念事業(ポストカードプレゼント, 幕末・明治維新講談, 折り紙講座, 和遊びコーナー) ⑤幕末体験「奉行所再現劇」 ⑥奉行所で秋を楽しむ～お茶とお花を愛でる～ ⑦箱館奉行所でコーヒー体験Ⅱ ⑧奉行所でかるた大会 エ その他教育委員会が定める業務(兵糧庫の公開, 消防計画の策定, 入館状況把握・報告, 苦情対応等) ・兵糧庫特別公開(8月1日(月)～8月31日(水)) (2) 自主事業 ア 板庫(休憩所)内売店の運営			
2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績 ア 広報誌「ステップ・アップ」, ホームページ等による広報活動 イ 常駐の清掃員・警備要員を配置し, 施設の安全性を確保 ウ 正月三が日の臨時開館 エ 箱館奉行所看板の設置			

3 市民ニーズの把握の実施状況

ア アンケートボックスの設置（通年）

イ 窓口対応（通年）

4 施設の利用状況

・平成28年度の月別入館者数

(単位：人)

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用件数	11,587	20,986	18,444	21,202	30,511	27,433	16,842	8,850	5,660	4,616	4,423	8,478	179,032

・年度別利用件数

年度	← 前期指定期間 →				← 当期指定期間 →	
	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
利用件数	237,126	188,729	165,639	149,368	144,070	179,032
使用料収入	99,473,100	79,416,900	69,228,550	62,448,400	※	※

(単位：人、円)

※平成27年度から利用料金制

5 指定管理者の収支状況

区分	← 前期指定期間 →				← 当期指定期間 →	
	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
収入	委託料	61,979,520	61,979,520	61,979,520	63,750,364	
	利用料金					59,963,250
	受取利息	1,504	1,492	1,354	1,504	2,044
	事業収入	34,800	0	0	0	0
	雑入	0	0	0	0	11,039
	計	62,015,824	61,981,012	61,980,874	63,751,868	59,976,333
支出	人件費	34,082,984	29,459,293	29,847,895	31,103,002	26,892,596
	消耗品費	751,491	997,844	1,423,439	1,767,879	799,851
	印刷製本費	1,881,306	1,623,323	1,122,304	867,121	1,338,166
	修繕費	194,347	212,785	1,012,216	739,076	474,788
	水道光熱費	5,483,940	5,121,724	5,360,671	5,813,618	6,338,105
	通信費	407,208	371,024	365,195	370,869	376,563
	業務委託費	15,264,185	16,238,842	16,532,984	16,353,678	16,149,837
	リース料	1,196,748	1,196,748	1,196,748	1,447,488	768,219
	租税公課	1,691,700	1,614,300	1,517,700	2,540,300	1,769,300
	事業費	605,514	537,945	646,892	621,906	828,357
	固定納付金					8,251,000
	変動納付金					
	その他の支出	53,937	105,614	1,489,563	106,155	446,173
	計	61,613,360	57,479,442	60,515,607	61,731,092	64,432,955
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト	使用料>委託料のため試算不能	使用料>委託料のため試算不能	使用料>委託料のため試算不能		8.7	
					0	
					0	

(単位：円)

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

- ア 管理業務実績報告書、事業報告書・財務諸表を年次提出
- イ 実地調査（随時）

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行 状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<p>・様々な場面において、これまでの経験と知識を活かして対応した。</p>	<p>・利用料金制2年目は、北海道新幹線開業や積極的な広報活動等で4年ぶりの入館者増となり、予算以上に収益があがった。</p> <p>今後の課題としては、入館者増に関しては、より積極的な広報活動が必要と考える。また、施設の保守に関しては、雨水ポンプの原因不明の不具合および経年劣化により多発する屋外公衆トイレの故障対応等と主とした施設管理について、委員会と今後の方策を協議し、進めていきたい。</p>
サービスの 質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<p>・スタッフの習熟度が高まり、一般客はもとより、増加する外国人観光客へのより丁寧な接遇に努めた。</p>	<p>・お客様に奉行所をより楽しんでいただけるよう、お客様とのコミュニケーション能力を高めていきたい。また、年々増加する外国人観光客からの要望に対応すべく、映像字幕または別モニターでの同期字幕など、なんらかの対応が必要であるため、委員会と協議していきたい。</p>
団体の経営 状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C		<p>・利用料金制2年目の本年度は、箱館奉行所に関するフライヤー作成などPR・周知等に務めたことや、大手旅行代理店とのクーポン契約の成果、および北海道新幹線開業に伴い、予算以上の収益があがったが、開業効果が薄れるこれからの正念場となるため、より一層努力したい。</p>

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行 状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<p>・協定書を遵守し、事業計画書および業務処理要領に基づき行われている。</p>	<p>・業務の履行状況については、協定書や業務処理要領を遵守し、適切な管理運営が行われている。今後は、新幹線開業効果も限定的となるが、入館者数の確保に向け、利用者ニーズの把握や創意工夫を行い、引き続き適切な管理運営に努めていただきたい。</p>
サービスの 質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<p>・従業員の接遇水準も高く、入館者からの要望に対しても積極的に改善を行い真摯に取り組んでいる。</p>	<p>・従業員の接遇状況については、利用者からの評価も高いことから、今後も接遇やサービスの質の維持・向上に向け、継続的に研修等を実施し、資質向上に繋がる取り組みを行うよう努めていただきたい。</p>
団体の経営 状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<p>・団体の経営状況は引き続き安定しており、事業収支も大幅な黒字を計上している。</p>	<p>・今後も安定した事業収入が得られるよう、創意工夫しながら、事業運営に努めていただきたい。</p>

◎「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。