

【 函館市の任用等の状況について（令和８年度公表分） 】

1 任用および職員数

(1) 任用

職員の任用には，採用や昇任等があります。令和７年４月２日から令和８年４月１日までの採用者数は，正規職員が１９５人，再任用職員が６人，会計年度任用職員が３３３人となっています。

職員を募集する職種や採用者数は，退職者の状況等により毎年異なります。

▼ 採用者数の内訳（R7. 4. 2～R8. 4. 1）

職 種		採用者数
一般事務職・技術職		58人 (1人)
技能労務職		0人 (1人)
医療職		110人 (1人)
消防士		12人 (3人)
電車乗務員		7人 (0人)
教員		8人 (0人)
会計年度任用職員（フルタイム）		333人
	一般事務職	110人
	電車乗務員（企業局）	7人
	医療技術職等（病院局）	216人
合 計		528人 (6人)

※（）内の数は，再任用職員で外数

▼ 職員採用試験における職種・受験者数・採用者数（R7. 4. 2～R8. 4. 1）

職種		受験者数					採用者数					
			大学卒	高校卒以上	高校卒	民間等経験		大学卒	高校卒以上	高校卒	民間等経験	
一般事務職	行政一般	332 (117)	167 (56)	67 (23)	13 (8)	85 (30)	28 (8)	17 (4)	2 (0)	2 (2)	7 (2)	
	障がい者	13 (3)	9 (2)	4 (1)			1 (0)	0 (0)	1 (0)			
	病院局	1 (0)						0 (0)				
	合 計	346 (120)						29 (8)				
一般技術職	土木技術	18 (0)	4 (0)	4 (0)	5 (0)	5 (0)	9 (0)	1 (0)	2 (0)	2 (0)	4 (0)	
	建築技術	4 (2)	1 (1)	1 (1)	2 (0)	0 (0)	2 (1)	1 (1)	0 (0)	1 (0)	0 (0)	
	電気技術	3 (0)	1 (0)	0 (0)	1 (0)	1 (0)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	1 (0)	0 (0)	
	機械技術	2 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	2 (0)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	1 (0)	
	化学技術	4 (2)	2 (1)	2 (1)	0 (0)	0 (0)	1 (1)	0 (0)	1 (1)	0 (0)	0 (0)	
	電気技術(病院局)	1 (0)						0 (0)				
	合 計	32 (4)						14 (2)				
福祉事務	獣医師免許	1 (0)						0 (0)				
	薬剤師免許	2 (1)						0 (0)				
	公認心理師資格	5 (4)						1 (0)				
	保健師免許	5 (5)						3 (3)				
	保育士資格	4 (4)						1 (1)				
	社会福祉主事任用資格	5 (3)						1 (1)				
	食品衛生監視員任用資格	6 (2)						0 (0)				
	介護福祉士資格	6 (3)						1 (0)				
	管理栄養士免許	7 (5)						0 (0)				
	社会福祉士資格	11 (6)						1 (0)				
	合計	52 (33)						8 (5)				
	その他医療技術職（病院局）	看護職	49 (42)						47 (40)			
診療放射線技師		3 (1)						1 (0)				
視能訓練士		1 (1)						1 (1)				
薬剤師免許		4 (1)						3 (1)				
救急救命士		8 (1)						2 (0)				
臨床工学技士		2 (2)						1 (1)				
管理栄養士免許		5 (4)						1 (1)				
歯科衛生士		18 (18)						1 (1)				
合 計		90 (70)						57 (45)				
消防士		82 (4)	19 (0)	63 (4)			12 (0)	3 (0)	9 (0)			
会計年度任用職員 (フルタイム)		509 (421)						333 (302)				

※各職種の（ ）内の数は、女性数で内数

(2) 採用試験の方法

採用試験では、複雑多様化する行政課題に的確に対応することのできる人材が求められていることを踏まえ、広く一般的な知識を問う「総合適性検査」や、コミュニケーション能力などを問う「面接試験」などを組み合わせて行っています。

(3) 採用試験の実施時期

▼ 令和8年度採用【前期日程】 一般事務，一般技術，福祉事務	
募集職種	一般事務（大学卒以上，高校卒以上，障がい者）， 一般技術（大学卒以上，高校卒以上）， 福祉事務
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年4月22日（火） ～ 令和7年5月7日（水）
第1次試験日	令和7年5月26日（月） ～ 令和7年6月9日（月）
第2次試験日	令和7年7月26日（土）

▼ 令和8年度採用【随時日程】 一般技術，福祉事務	
募集職種	一般技術（大学卒以上，高校卒以上，民間等経験）， 福祉事務
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年4月22日（火） ～ 令和7年12月1日（月）
第1次試験日	随時
第2次試験日	随時

▼ 令和8年度採用【後期日程】 一般事務，一般技術，福祉事務	
募集職種	一般事務（高校卒，障がい者，民間等経験）， 一般技術（高校卒，民間等経験）， 福祉事務
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年7月31日（木） ～ 令和7年8月14日（木）
第1次試験日	令和7年9月3日（水） ～ 令和7年9月16日（火）
第2次試験日	令和7年10月25日（土）

▼ 令和8年度採用【病院局採用】	
募集職種	一般事務（デジタル）
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和7年12月8日（月） ～ 令和8年1月5日（月） ②令和8年1月13日（火） ～ 令和8年2月6日（金）
第1次試験日	①応募者なし ②令和8年2月22日（日）
第2次試験日	①応募者なし ②令和8年3月19日（木）

▼ 令和8年度採用【病院局採用】	
募集職種	看護師
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年6月2日（月） ～ 令和7年7月18日（金）
第1次試験日（1次試験のみ）	令和7年8月2日（土）

▼ 令和7年度採用【病院局採用】	
募集職種	看護師
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年5月1日（木） ～ 令和7年5月30日（金）
第1次試験日（1次試験のみ）	令和7年6月17日（火），令和7年6月20日（金）

▼ 令和7年度採用【病院局採用】

募集職種	診療放射線技師	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年5月1日(木)	～ 令和7年5月30日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和7年6月26日(木)	

▼ 令和7年度採用【病院局採用】

募集職種	視能訓練士	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和7年5月1日(木)	～ 令和7年6月30日(月)
	②令和7年7月7日(月)	～ 令和7年7月31日(木)
第1次試験日	①応募者なし	
	②令和7年8月8日(金)	

▼ 令和8年度採用【病院局採用】

募集職種	薬剤師	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年5月1日(木)	～ 令和7年7月31日(木)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和7年8月13日(水)	

▼ 令和7年度採用【病院局採用】

募集職種	薬剤師	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年12月1日(月)	～ 令和7年12月26日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和8年1月16日(金)	

▼ 令和8年度採用【病院局採用】

募集職種	臨床工学技士	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年12月3日(水)	～ 令和7年12月12日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和7年12月18日(木)	

▼ 令和7年度採用【病院局採用】

募集職種	管理栄養士	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年5月1日(木)	～ 令和7年7月31日(木)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和7年8月28日(木)	

▼ 令和8年度採用【病院局採用】

募集職種	歯科衛生士	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年9月1日(月)	～ 令和7年9月30日(火)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和7年10月30日(木)	

▼ 令和8年度採用【病院局採用】

募集職種	救急救命士	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年10月1日(水)	～ 令和7年10月31日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和7年11月18日(火)	

▼ 令和7年度採用【病院局採用】

募集職種	救急救命士	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年10月1日(水)	～ 令和7年10月31日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	令和7年11月18日(火), 令和7年12月3日(水)	

▼ 令和8年度採用【病院局採用】

募集職種	電気技術	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年12月12日(金)	～ 令和8年1月16日(金)
第1次試験日（1次試験のみ）	令和8年1月30日(金)	

▼ 令和8年度採用【病院局採用】

募集職種	社会福祉士または看護師	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和8年3月2日(月)	～ 令和8年3月6日(金)
第1次試験日（1次試験のみ）	令和8年3月13日(金)	

▼ 令和8年度採用 消防士

募集職種	消防士	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年9月1日(月)	～ 令和7年9月14日(日)
第1次試験日	令和7年10月1日(水)	～ 令和7年10月14日(火)
第2次試験日	令和7年11月20日(木)，令和7年11月21日(金)	

▼ 令和 8 年度採用 会計年度任用職員(フルタイム) 【市長部局等採用】

募集職種	一般事務
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和7年12月1日(月) ～ 令和7年12月11日(木)
	②令和8年2月27日(金) ～ 令和8年3月3日(火)
	③令和8年3月2日(月) ～ 令和8年3月13日(金)
	④令和8年3月2日(月) ～ 令和8年3月12日(木)
	⑤令和8年3月2日(月) ～ 令和8年3月6日(金)
	⑥令和8年3月2日(月) ～ 令和8年3月19日(木)
	⑦令和8年3月19日(木) ～ 令和8年3月26日(木)
第 1 次試験日 (②～⑦は 1 次試験のみ)	①テストセンター方式 令和7年12月18日 (木) ～令和7年12月26日 (金)
	②令和8年3月12日(木)
	③令和8年3月16日(月)
	④令和8年3月17日(火)
	⑤令和8年3月18日(水)
	⑥令和8年3月23日(月)
	⑦令和8年3月27日(金)
第 2 次試験日	①令和8年1月25日(日)

▼ 令和 7 年度採用 会計年度任用職員(フルタイム) 【市長部局等採用】

募集職種	事務補助等職
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和7年4月15日(火)
	②令和7年6月13日(金) ～ 令和7年6月16日(月)
	③令和7年6月13日(金) ～ 令和7年6月20日(金)
	④令和7年7月1日(火) ～ 令和7年7月18日(金)
	⑤令和7年7月15日(火) ～ 令和7年7月22日(火)
	⑥令和7年8月15日(金) ～ 令和7年8月21日(木)
	⑦令和7年9月16日(火) ～ 令和7年9月22日(月)
	⑧令和7年9月12日(金) ～ 令和7年9月22日(月)
	⑨令和7年10月15日(水) ～ 令和7年10月21日(火)
	⑩令和7年10月15日(水) ～ 令和7年10月23日(木)
	⑪令和7年12月12日(金) ～ 令和7年12月19日(金)
	⑫令和8年1月15日(木) ～ 令和8年1月16日(金)
	⑬令和8年1月15日(木) ～ 令和8年1月21日(水)
	⑭令和8年1月15日(木) ～ 令和8年1月22日(木)
	⑮令和8年2月13日(金) ～ 令和8年2月19日(木)
第 1 次試験日 (1 次試験のみ)	①令和7年4月18日(金)
	②令和7年6月24日(火)
	③令和7年6月24日(火)
	④令和7年7月23日(水)
	⑤令和7年7月24日(木)
	⑥令和7年8月22日(金)
	⑦令和7年9月24日(水)
	⑧令和7年9月25日(木)
	⑨令和7年10月23日(木)
	⑩令和7年10月27日(月)
	⑪令和7年12月23日(火)
	⑫令和8年1月22日(木)
	⑬令和8年1月26日(月)
	⑭令和8年1月26日(月)
	⑮令和8年2月20日(金)

▼ 令和8年度採用 会計年度任用職員（フルタイム）【企業局採用】

募集職種	電車乗務員	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和7年2月27日(木)	～ 令和7年3月28日(金)
第1次試験日	令和7年4月19日(土)	
第2次試験日	令和7年5月24日(土)	

▼ 令和8年度採用 会計年度任用職員（フルタイム）【病院局採用】

募集職種	医療職，医療作業職	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和7年12月19日(金)	～ 令和8年1月23日(金)
	②令和8年1月19日(月)	～ 令和8年2月26日(木)
	③令和8年1月16日(金)	～ 令和8年2月6日(金)
	④随時	
	⑤令和8年2月2日(月)	～ 令和8年2月18日(水)
	⑥令和8年2月20日(金)	～ 令和8年3月10日(火)
	⑦令和8年2月16日(月)	～ 令和8年3月5日(木)
	⑧令和8年2月12日(木)	～ 令和8年2月24日(火)
	⑨令和8年3月9日(月)	令和8年3月13日(金)
	⑩令和8年3月6日(金)	令和8年3月12日(木)
	⑪令和8年3月9日(月)	令和8年3月13日(金)
第1次試験日（1次試験のみ）	①令和8年2月4日(水)	
	②令和8年2月13日(金)	
	③応募なし	
	④令和8年3月19日(木)	
	⑤応募なし	
	⑥令和8年3月16日(月)	
	⑦応募なし	
	⑧令和8年3月5日(木)	
	⑨令和8年3月19日(木)	
	⑩令和8年3月19日(木)	
	⑪令和8年3月17日(火)	

▼ 令和7年度採用 会計年度任用職員（フルタイム）【病院局採用】

募集職種	一般事務，医療職，医療作業職，用務員	
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和7年4月1日(火)	令和7年4月11日(金)
	②令和7年4月1日(火)	～ 令和7年4月11日(金)
	③令和7年4月21日(月)	～ 令和7年5月6日(火)
	④随時	
	⑤随時	
	⑥令和7年5月19日(月)	～ 令和7年6月6日(金)
	⑦令和7年5月28日(水)	～ 令和7年6月5日(木)
	⑧令和7年6月16日(月)	～ 令和7年7月11日(金)
	⑨随時	
	⑩令和7年7月18日(金)	～ 令和7年7月31日(木)
	⑪令和7年7月28日(月)	～ 令和7年8月7日(木)
	⑫令和7年9月22日(月)	～ 令和7年10月31日(金)
	⑬令和7年12月5日(金)	～ 令和7年12月19日(金)
	⑭令和7年12月25日(木)	～ 令和8年1月6日(火)
	⑮令和8年2月2日(月)	～ 令和8年2月19日(木)

募集職種	一般事務，医療職，医療作業職，用務員
第 1 次試験日 (1 次試験のみ)	①令和7年4月18日(金)
	②令和7年4月21日(月)
	③令和7年5月19日(月)
	④令和7年8月8日(金)
	⑤応募なし
	⑥令和7年6月13日(金)
	⑦令和7年6月13日(金)
	⑧令和7年7月25日(金)
	⑨令和7年6月12日(木)
	⑩令和7年8月8日(金)
	⑪令和7年8月15日(金)
	⑫令和7年11月14日(金)
	⑬令和7年12月25日(木)
	⑭令和8年1月14日(水)
	⑮令和8年3月4日(水)

(4) 採用試験の周知方法

採用試験を実施することが決定した段階で、広報紙『市政はこだて』や、函館市のホームページに、採用試験の実施についての情報を掲載しています。
また、函館市公式LINEアカウントや人事課採用担当が運営するXアカウントでの情報発信も行っています。

(5) 退職

令和7年度中に退職した職員数は540人で、その内訳は、次のとおりです。

▼ 退職者数の内訳等（R7.4.1～R8.3.31）

（単位：人）

職種	定年退職	勸奨・早期退職	死亡退職		その他の退職			合計
	正規職員	正規職員	正規職員	再任用職員	正規職員	再任用職員	会計年度任用職員	
一般事務・技術職	0	0	1	0	44(13)	23	122	190
技能労務職	0	0	0	0	5(3)	6	177	188
医療職	0	0	0	0	100(4)	5	37	142
消防士	0	0	0	0	9(3)	2	0	11
電車乗務員	0	0	1	0	1(0)	0	0	2
教員	0	0	0	0	5(0)	2	0	7
合 計	0	0	2	0	164(23)	38	336	540

※（）内の数は、対象期間内に60歳に到達して退職した職員の数で内数
※「その他の退職」には、任期付期間満了による退職者を含む。

(6) 職員数

職員数の状況は次のとおりです。

▼ 職員数（R8.5.1現在）

（単位：人）

区 分	人数	区 分	人数
一般部局	1,340	消防	397
議会事務局	13	定数内（計）	3,334
教育委員会	231	定数外派遣等	49
選挙管理委員会	8	会計年度任用職員（フルタイム）	290
監査事務局	8	再任用職員（短時間勤務）	26
農業委員会	1	定数内＋定数外派遣等＋	3,699
企業局	246	再任用職員（短時間勤務）＋	
病院局	1,090	会計年度任用職員（フルタイム）	

※ 職員数には、病気休職職員および育児休業職員を含む。
※ 定数内（一般部局～消防）には、再任用職員（フルタイム勤務）を含む。
※ 定数外派遣等は、公立大学法人公立はこだて未来大学への派遣等です。
○ 障害者雇用率（R8.6.1現在） 3.07％（法定雇用率 2.80％）

2 人事評価

平成24年度から、職員の能力および業績を把握した上で行われる人事評価制度を本格導入しており、その評価結果を勤勉手当および昇給に反映しているほか、昇任、人事異動、人材育成、分限などに活用しています。

3 勤務時間その他勤務条件

職員の勤務時間や休暇などに関しては、市の条例・規則で定められています。

(1) 勤務時間

勤務時間の一般的な例は、次のとおりです。

▼ 勤務時間（一般的なもの）【市長部局】

始業時刻	8:45
休憩時間	12:00～13:00
終業時刻	17:30

▼ 学校勤務職員（一般的なもの）【教育委員会】

始業時刻	8:00
休憩時間	12:15～13:15
終業時刻	16:45

▼ 企業局勤務職員（一般的なもの）【企業局】

始業時刻	8:45
休憩時間	12:00～13:00
終業時刻	17:30

▼ 電車の運行管理業務および配車業務【企業局】

5:15から23:40までの間で、管理者が勤務表により定めています。

▼ 電車の運転業務【企業局】

毎年4月1日を起算日とする1年単位の変形労働時間制とし、5:15から23:40までの間で、最長労働時間が9時間以内、最短労働時間が5時間40分以上となるようにし、変形期間で平均した労働時間が1週間当たり38時間45分となるように管理者が勤務表により定めています。

▼ 市立函館病院の一般的な3交代勤務職員【病院局】

日勤	8:30～17:15	(休憩60分)
準夜勤	16:15～ 1:00	(休憩60分)
深夜勤	0:30～ 9:15	(休憩60分)

▼ 消防職員（隔日勤務の場合）【消防】

始業時刻	8:45
休憩時間	12:00～13:00, 17:30～18:15
仮眠時間	20:00～翌7:20の間に6時間50分（本部） 23:00～翌5:50（署・支署・出張所）
終業時刻	8:50

(2) 休暇

休暇制度の概要は、次のとおりです。

ア 年次休暇

職員の心身の疲労を回復させ、勤労意欲・公務能率の向上を図ることを目的とした有給の休暇で、１年度（４月１日～翌年３月31日）につき、２０日付与されます。（付与単位は、１日・半日・１時間）

また、未消化の年次休暇は、２０日を限度として翌年度へ繰り越されます。

イ 病気療養休暇

公務によらない負傷または疾病のため勤務できず、その勤務しないことがやむを得ないと認められる場合に、引き続き９０日を超えない範囲内で、医師の診断書などに基づき、最小限度認められる期間、その治療に専念させることを目的とした有給の休暇です。

ウ 特別休暇

予め定められた特定の事由（結婚、出産、親族死亡など）に該当する場合に認められる有給の休暇です。

エ 介護休暇

傷病などにより家族を介護しなければならなくなった場合に認められる無給の休暇です。

4 休業

(1) 育児休業

育児休業制度は、子を養育する職員が、出産・育児を契機に離職することなく勤務を継続することを促進し、もって職員の福祉を増進するとともに、行政の円滑な運営に資することを目的として設けられています。

▼ 育児休業の取得期間（R7. 4. 1～R8. 3. 31における新規取得者分）

（単位：人，％）		
取得期間	取得者数	構成比
6 月以下	42	50.0
6 月超 1 年以下	25	29.8
1 年超 1 年 6 月以下	13	15.5
1 年 6 月超 2 年以下	4	4.7
2 年超 2 年 6 月以下	0	0.0
2 年 6 月超	0	0.0
合 計	84	—

(2) 自己啓発等休業

自己啓発等休業制度は、職務を離れて大学等における修学や国際貢献活動を行うことを希望する職員に対し、その身分を有したままでの修学や国際貢献活動を認め、職員の能力開発を促進することを目的として設けられています。

▼ 自己啓発等休業の取得状況（R7. 4. 1～R8. 3. 31における新規取得者分）

（単位：人）	
内訳	取得者数 （実人数）
大学等課程の履修	0
国際貢献活動	0

5 分限処分および懲戒処分

(1) 分限処分

疾病等のため、職員がその職責を十分に果たすことができない場合に、公務能率を維持することを目的として行われる不利益処分（降任・免職・休職）をいいます。

▼ 分限処分の種類

種 類	具体的な処分内容等
降 任	現に有している職よりも下位の職に任命する処分
免 職	本人の意に反し、職員の身分を失わせる処分
休 職	職を保有させたまま一定期間、職務に従事させない処分

▼ 分限処分の内訳等（R7. 4. 1～R8. 3. 31）

（単位：人）

分限処分	人 数
降 任	0
免 職	0
休 職	47

▼ 休職期間および休職期間中の給与の取扱い

休職理由		休職期間	支給される給与	支給割合	支給期間
心身の故障の場合	公務災害・通勤災害	3年以内	給与の全額 ただし、通勤手当等勤務実績がない場合支給されない手当は除く	100/100	休職期間中
	結核性疾患等		給料，扶養手当，住居手当，地域手当，期末手当，寒冷地手当	80/100	2年
	上記以外			80/100	1年
刑事事件に関し起訴された場合		刑事事件が裁判所に係属する間	給料，扶養手当，住居手当，地域手当	60/100	休職期間中

▼ 休職者の内訳等（R7. 4. 1～R8. 3. 31）

（単位：人）

休職理由	人数
心身の故障の場合	47
刑事事件に関し起訴された場合	0
合 計	47

(2) 懲戒処分

職員が公務員としてふさわしくない非違行為を行った場合に、公務秩序を維持し、その職員の責任を問うことを目的として行われる制裁措置（戒告・減給・停職・免職）をいいます。

▼ 懲戒処分の種類

種 類		具体的な処分内容等
軽 ↓ 重	戒告	規律違反の責任を確認し、その将来を戒め、その旨を記載した書類を交付する処分
	減給	一定期間、給料の一定割合を減額して支給する処分
	停職	懲罰として、一定期間、職務に従事させない処分 (停職期間中はいかなる給与も支給されない)
	免職	懲罰として、職員の身分を失わせる処分

▼ 懲戒処分の内訳等（R7. 4. 1～R8. 3. 31）

(単位：人)

懲戒処分		人 数
軽 ↓ 重	戒告	2
	減給	5
	停職	1
	免職	0

▼ 令和7年度における懲戒処分の詳細について

No	所 属	職区分	年 代	事案の概要	処分内容	処分年月日
1	病院局	一般職	40代	令和7年5月5日、私用で自家用車を運転していたところ、二海郡八雲町野田生122番付近にて可搬式速度違反自動取締装置（通称：可搬式オービス）に時速33kmの速度超過違反の事実が記録された。この結果、道路交通法違反によって30日間の運転免許停止処分を受けるとともに、罰金6万円の略式命令を受けた。	減給1月10分の1	令和7年6月30日
2	病院局	一般職	50代	令和4年4月から令和7年3月にわたり、患者または家族の同意なくリハビリテーション実施計画書の署名欄に代筆するなど、業務の遂行にあたり著しく不適切な処理をしたほか、令和7年3月10日には患者への不適切な対応により、患者に不利益を与え病院の秩序を乱し、公務に対する市民の信用を失墜させた。	停職6月	令和7年9月1日
3	病院局	管理職	—	上記「2」の事案に対する管理監督者としての指導監督不適正。	戒告	令和7年9月1日
4	福祉事務所	一般職	30代	率先して法令を遵守すべき立場にありながら、失念により運転免許が失効したことにより、無免許状態で公用車および私用車を運転し、交通法規違反に係る事案を発生させた。	減給3月10分の1	令和7年11月14日
5	消防本部	一般職	20代	令和7年9月15日、二海郡八雲町野田生122番付近の国道5号を自家用車で函館市方向に走行中、可搬式速度違反自動取締装置により測定され、法定速度超過（36km毎時超過）で検挙された。	減給1月10分の1	令和7年12月9日
6	議会事務局	一般職	20代	令和7年4月3日、公用車を運転中に交通事故を起こし、同乗者（市職員）に傷害を負わせたほか、事故の相手方への損害賠償に加え、公用車を破損したことにより市に著しい損害を与えた。	減給1月10分の1	令和7年12月11日
7	企画部	一般職	20代	令和7年5月27日、自家用車を運転中に交通事故を起こし、事故の相手方に加療47日を要する傷害を負わせた。	減給1月10分の1	令和7年12月12日

No	所 属	職区分	年 代	事案の概要	処分内容	処分年月日
8	財務部	一般職	5 0 代	令和7年1月7日、公用車を運転中に交通事故を起こし、事故の相手方に対する損害賠償に加え、公用車を破損したことにより市に著しい損害を与えた。	戒告	令和7年12月12日

6 服務

職員は、職務の遂行にあたっては、全力を挙げてこれに専念しなければなりません。この服務の根本基準に基づき、職員には、職務命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、営利企業等の従事制限など、服務上の制約が課せられています。

このうち、営利企業等への従事については、原則禁止されるものですが、特定の場合（職務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合、職員の占めている職と従事しようとする事務等との間に特別な利害関係があり、またはその発生のおそれがある場合、職員の身分上ふさわしからぬ性質をもつ場合）を除き、かつ、地方公務員法に精神に反しないと認められるものに限り、任命権者によって許可される場合があります。

※ 令和7年度における営利企業等従事許可件数 638件

7 研修の目的と概要

長期的人材育成の観点から、自己啓発や職場内研修との連携を図りながら、意欲の引き出しと能力開発・向上に重点を置いた研修事業を行っており、令和7年度には、新規採用職員研修などを行い、延べ1,166人が受講しました。

▼ 研修体系

会計年度任用職員		一 般 職 員					主 査	課 長		部 長 部 次 長	
必修研修 (指定)	会計年度任用職員	新規採用	採用2年目	職種変更	職変2年目	新任主任主事・主任技師	新任主任	新任主査職	新任課長職	人事評価者	課長職マネジメント
推薦研修 (推薦)	青函合同政策立案										
	異業種交流										
	政策法務										
	女性キャリアデザイン										
選択研修 (希望)	タイムマネジメント										
	クレーム対応										
	事務ミス防止										
	折衝力・交渉力向上										
	庶務担当課職員スキルアップ										
	e-ラーニング										
特別研修 (希望) (指定)	ハラスメント防止										
	生成AI										
	DX										
派遣研修 (選考)	各 種 団 体 派 遣										
職場研修等 (支援)	職場でのOJT，職場研修助成 派遣研修（専門実務），各種講座・研修会情報										
	自己啓発：ボランティア活動，講演会，書籍，通信講座情報										
	自主研修グループ助成										

※ 選択研修については、毎年カリキュラムを組み替えて多様化する研修ニーズに対応。

▼ 対象者限定研修

教員対象	
新採用および期限付き教諭研修会	スクールカウンセラー連絡協議会Ⅱ
新採用教諭研修会Ⅰ～Ⅲ	管理職研修Ⅰ～Ⅷ
新採用教諭等水泳学習実技研修会	授業改善等研修（授業改善Ⅰ～Ⅲ）
幼保小連携推進協議会	課題別研修（生徒指導Ⅱ・Ⅲ）
小・中学校教務担当者研究協議会	課題別研修（特別支援教育Ⅰ～Ⅲ）
養護教諭研究協議会	学校給食調理員研修会
道徳教育推進教師研究協議会	小・中学校生徒指導研究協議会
小・中学校教育課程研究協議会	

企業局職員対象	
企業局新任職員研修	石綿作業主任者技能講習
企業局若手職員育成研修	下水道技術職員養成講習会
ハラスメント防止研修	下水道技術基礎研修
職員派遣研修	下水道関係実務研修会
障害者職業生活相談員資格認定講習	下水道分野における人材育成研修
水道事業経営実務講習会	水道施設耐震技術研修会
下水道経営セミナー	浄水場等設備技術実務研修会
わかりやすい地方公営企業会計入門	北海道水道水質管理協議会
消費税実務講座	水道クリプトスポリジウム試験法に係る技術研修
地方公営企業における料金算定・改定の基礎	水道水質検査精度管理に関する研修会
講義と演習で習得する地方公営企業の消費税	処理場設備の設計（電気設備）
基礎から学ぶ予算編成と予算執行管理	安全マネジメント研修
令和7年度下水道事業経営実務研修会	接遇研修
基礎から学ぶ自治体における契約事務（工事委託コース）	応急手当普及員講習
自治体の契約事務研修	非常ブレーキ研修
地方公共団体におけるリース・レンタル・業務委託の契約事務	冬期運転講習
出納事務の合理的運用と予算・決算	適性検査講習会反応速度検査講習
上下水道の債権回収・給水停止・苦情対応その他トラブルへの実践的対応手法	事故防止研修
用地事務研修会	主席研修
用地事務研修会（建物特化型）	鉄道技術講座WEB
用地事務研修会（土地特化型）	排雪車研修
事業場排水対策講習会	鉄道技術講座（車両部品の基礎とメンテナンス）
水道技術管理者研修会	鉄道技術講座（軌道の設計・施工と維持管理の基礎1・2）
水道技術担当者研修会	施設課職員研修
推進工法講座講習会	施設課主査研修
配管設計講習会	施設課職員研修および教育考査
仮設構造物の計画・設計・施工（研修会）	技術継承研修会

函館病院職員対象	
eラーニング研修	プリセプター学習会
医師の働き方改革	リーダーシップⅠ・Ⅱ
研修医レクチャー	臨床実習指導者研修
下肢閉塞性動脈硬化症	緩和ケア
診療情報管理業務について	がん薬物療法看護
手術室	創傷管理研修
管理区域に立ち入る者への研修	新看護師長研修
診療用放射線の安全利用の研修	新副看護師長研修
MRI安全管理講習	クリバス大会
中央検査部朝勉強会	重症患者意思決定支援研修会
脳神経外科勉強会	RRS研修会
医療機器について	改定水飲みテストeラーニング
急性期の栄養管理	2026「重症度、医療・看護必要度」評価者及び院内指導者研修
接遇研修会	スキンケア
新赴任医師オリエンテーション	オムツの当て方
新採用者オリエンテーション	災害看護研修
初期研修医研修	ICLSコース
昇格者対象研修	BLS-AEDコース
医療メディエーター基礎研修	ICLS指導者養成ワークショップ
CVCセミナー	SART研修
新採用者研修	虐待防止研修
看護補助者研修	人工呼吸器研修
生命維持治療中止のプロセスと緩和	看護師特定行為研修
医療安全研修	特定行為研修修了者フォローアップ研修
ImSAFER実践ワークショップ	二次性骨折予防
臨床倫理研修	身体拘束最小化研修
経腸栄養ポンプテクニカルトレーニング	BPSD、認知機能検査の見方、リハビリと声かけ
フットポンプSCDスマートフローテクニカルトレーニング	栄養&検査値、せん妄・BPSDの薬物療法復習、薬のこと
東京都臨床工学技士会主催第一回高気圧酸素治療セミナー	ユマニチュード、在宅支援、失語症
VTE医療安全オンラインセミナー	意思決定支援について
個人用透析装置NCV-11保守研修	「キャラが濃い」をひもとく
厚生労働省主催重症患者診療体制整備事業ECMO人工呼吸器管理研修	リエゾン・高齢者ケア全般
テルモ輸液ポンプ、シリンジポンプTE381保守研修	第1回函館リエゾンセミナーせん妄をきわめる
全国自治体病院協議会臨床工学部会オンラインセミナー	医薬品の安全使用のための研修
厚生労働省主催臨床工学技士告示研修	月例医学研究会
新人看護師研Ⅰ～Ⅹ	緩和ケア研修会

消防士対象	
北海道消防学校（初任教育）	北海道消防学校（ビデオ硬性挿管用咽頭鏡気管挿管認定講習）
北海道消防学校（救急科）	消防大学校（幹部科）
北海道消防学校（大規模災害広域応援指揮課程）	救急救命九州研修所（指導救命士養成研修）
北海道消防学校（大規模災害捜索救助課程）	救急救命東京研修所（救急救命士養成研修）
北海道消防学校（気管挿管再認定講習）	

8 福祉および利益の保護

(1) 職員の健康管理

ア 健康診断

事業主として、全職員を対象とした定期健康診断（胸部エックス線・血液検査等）と、特定業務に従事する職員を対象とした特別健康診断を実施しているほか、北海道都市職員共済組合の福祉事業として、人間ドックや各種がん検診等を実施しています。

イ メンタルヘルス対策

メンタルヘルス不調の予防や早期対応のため、職員が自らのストレス要因とこころの健康状態を把握し対処できるよう、ストレスチェックの実施や臨床心理士によるカウンセリング体制を整備しているほか、管理職等のマネジメント力向上を図る研修等を行っています。また、休務職員の円滑な職場復帰と再発防止を図るため、試験就労制度を実施するなど、「函館市職員こころの健康づくり計画」に基づき、各種メンタルヘルス対策に取り組んでいます。

ウ 産業医、保健師による保健指導

産業医または保健師が、職員の健康相談および各種健康診断の結果に基づく保健指導を行っているほか、保健だよりの発行や、健康教育を実施し、職員への健康啓発に取り組んでいます。

(2) 安全衛生管理体制

職場における職員の安全と健康を確保するため衛生委員会等を設置しています。

(3) 公務災害および通勤災害

災害補償制度は、職員が公務上の災害（負傷、疾病、障害および死亡）または通勤による災害を受けた場合に、その災害によって生じた損害の補償と、被災職員の職場復帰の促進および職員・遺族の援護を図るために必要な事業を行うことを目的としています。

▼ 公務災害・通勤災害発生件数（R7. 4. 1～R8. 3. 31）

(単位：件)

災害区分	件 数
公務災害	47
通勤災害	10
計	57
男	24
女	33

▼ 公務災害・通勤災害 事由別発生件数（R7. 4. 1～R8. 3. 31）

(単位：件)

事 由	件数 (延べ件数)
切・挫創	6
針刺し	7
骨折	13
捻挫	2
打撲・脱臼	11
筋・腱・靱帯損傷	2
腰痛	1
火傷	2
脱水症	0
角膜炎	0
咬傷	0
刺傷	0
肉離れ	0
その他	13
合 計	57

(4) 職員厚生会の設置

「地方公務員法第42条」および「函館市職員の厚生福利制度に関する条例」に基づき、函館市役所職員厚生会および函館市病院局厚生会を設置しています。

職員厚生会は、職員が負担する掛金と、事業主である市が負担する交付金を主な財源として、相互扶助を目的とした慶弔給付や健康増進を目的とした各種事業を実施しています。

▼ 職員厚生会の概要（R7年度分）

○函館市役所職員厚生会

項 目		内 容
会員数		2,259人
会費掛金	金額	11,137千円
	負担率	給料月額2.6/1,000 (令和4年度から令和7年度まで、給料月額1.3/1,000に減免)
市交付金	金額	4,304千円
	負担率	給料月額0.5/1,000相当額
	会員一人あたり市交付金額	1,906円
事業内容	市交付金を充てる事業	青函ツインシティ交流事業、港まつり参加事業、法人会員スポーツクラブ助成、各種大会開催負担金助成
	市交付金を充てない事業	各種慶弔給付、スポーツ大会、港まつり参加者助成、職場レクリエーション助成、宿泊施設利用助成、サークル活動団体助成

○函館市病院局厚生会

項 目		内 容
会員数		1,082人
会費掛金	金額	6,493千円
	月額負担額	500円
市交付金	金額	2,493千円
	月額交付額	192円
	会員一人あたり市交付金額	2,304円
事業内容	市交付金を充てる事業	サークル活動団体助成、各種大会参加助成金、一部健診費用助成
	市交付金を充てない事業	各種慶弔給付、職場レクリエーション助成、宿泊施設利用助成