

平成27年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成28年6月7日

部	教育委員会生涯学習部	課	生涯学習文化課
---	------------	---	---------

施設名・所在地	函館市重要文化財旧函館区公会堂 函館市元町11番13号		
設置条例	函館市重要文化財旧函館区公会堂条例		
指定管理者名	公益財団法人函館市文化・スポーツ振興財団	指定期間	平成27年4月1日から平成30年3月31日までの3年間
指定管理者の特別な要件		選定区分	公募 非公募
設置目的	重要文化財旧函館区公会堂を保存し、およびその文化的活用を図る		
設置年月	昭和58年4月（建築 明治43年9月）	建設費	58千円
構造規模等	木造2階建棧瓦葺（本館），木造平屋建渡廊下附属棧瓦葺（附属棟） 建物延床面積1,900.123㎡ 1階 旧食堂，旧寝室，事務室等，2階 大広間等		
開館時間 休館日等	開館時間 4/1～10/31午前9時～午後7時，11/1～3/31午前9時～午後5時 休館日 年末年始（12/31～1/3），館内整理日（随時）		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 無し		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <p>ア 入館者に関すること（案内・説明，連絡調整・情報提供等，入館制限，利用状況，苦情対応）</p> <p>イ 施設の維持管理に関すること（清掃，警備，施設・設備保守点検，修繕，備品管理，敷地内管理）</p> <p>ウ その他教育委員会または指定管理者が必要と認める業務（計画・報告等）</p> <p>エ 設置目的に資する事業（ﾌﾟﾗｲﾍﾞｰﾄﾞｺﾝｻｰﾄ，親子一日館長，公会堂ｺﾝｻｰﾄ，高校生によるお茶会）</p> <p>(2)委託事業</p> <p>ア 社会教育施設等使用料収納事務委託（公会堂使用料の収納事務）</p> <p>(3)自主事業</p> <p>ア 北海道新幹線開業記念コンサート</p> <p>イ 文化の日企画「西部文化施設3館ツアー」</p>			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <p>ア 広報誌「ステップ・アップ」，ホームページ，施設案内パンフレット，封筒の作成による広報活動</p> <p>イ AEDの操作・管理，危機管理体制の整備</p> <p>ウ 接遇研修の実施</p>			

3 市民ニーズの把握の実施状況

ア 施設利用者アンケートの実施（1階球戯室にアンケート箱を設置）

4 施設の利用状況

・平成27年度の月別利用者数

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	7,449	17,177	15,718	17,531	24,604	24,913	13,203	8,403	6,010	3,451	3,948	9,147	151,554

・年度別利用者数

	← 前々期指定期間 →	← 前期指定期間 →	← 当期指定期間 →		
	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
利用者数	127,856人	144,062人	157,313人	156,041人	151,554人
使用料収入	28,663,295円	33,098,220円	35,731,520円	35,192,270円	34,134,150円

5 指定管理者の収支状況

		← 前期指定期間 →	← 当期指定期間 →		
		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
		(単位:円)			
収入	委託料	40,999,659	45,319,985	46,123,304	48,605,377
	事業収入				93,000
	計	40,999,659	45,319,985	46,123,304	48,698,377
支出	人件費	21,716,403	24,548,102	24,759,281	28,312,602
	燃料費	1,116,917	1,155,606	1,027,045	804,279
	光熱水費	1,823,242	1,912,340	2,095,592	2,142,691
	委託料	9,685,980	9,451,921	9,767,239	9,950,193
	修繕費	1,613,135	2,987,349	2,369,088	966,908
	その他の支出	5,043,982	5,264,667	6,105,059	6,521,704
	計	40,999,659	45,319,985	46,123,304	48,698,377
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト		55	61	70	95

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

- ア 管理業務実績報告書を毎月提出，事業報告書・財務諸表を年次提出
- イ 利用者アンケートを実施
- ウ 評価シートによる自己評価を実施

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・休館日である1月1～3日の臨時開館を実施し，利用者の要望に対応している。 ・公会堂の往時の雰囲気を活かしたコンサートを開催するなど重要文化財の性格を熟知した多彩な事業を展開している。 	今後も継続して利用者ニーズに基づいた管理運営に努めるとともに，重要文化財としての特性を活かした事業を展開し，より良いサービス提供に努めていく。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・財団内研修の実施等，職員の資質向上に努めるとともに，利用者の要望把握と事業反映に努めている。 ・団体で作成しているホームページや無料広報誌による広報のほかSNSを活用した情報発信を行っている。 	アンケート回答などを参考に，今後も質の高いサービス提供に努めていく。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<ul style="list-style-type: none"> ・事業収支および経営状況ともに適正に行っている。 	今後も事業収支および経営状況について適正に行い，継続して経費節減に努めていく。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・職員による丁寧な利用者への案内を実施しているほか，ボランティア団体とも連携を図り，きめ細かな館内説明を行い，利用者へのサービス向上に取り組んでいる。 ・中国からの観光客が増加していることから，中国語講座に参加するなど職員の資質向上に努めている。 	施設が老朽化しているため，今後も日常点検を実施し，利用者の安全利用に留意されたい。また，施設自体が重要文化財のため，今後も市と連携し適切な維持管理に努めていただきたい。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・様々な研修に参加し，職員の資質向上に積極的に取り組んでいる。 ・ホームページやSNSを利用し，施設PRに取り組んでいる。 ・地元小中学生の地域研修に資料提供しているほか，高校茶道部の現場実習の支援など地域貢献に努めている。 	新幹線が開業し，今後も多くの観光客が見込まれることから，より一層施設PRや職員の資質向上に努められたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	事業収支，経営状況ともに適正に行われており，問題はない。	今後も経費節減に努め，安定した事業運営に努めていただきたい。

- A 協定書を遵守し，事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
(事業収支，経営状況に問題はない)
- B 協定書を遵守し，事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
(事業収支，経営状況の今後に注意を要する)
- C 協定書の遵守しているが，事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず，課題がある。
(事業収支，経営状況に早急な改善を要する)
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または，業務水準を満たしていない。